

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Галунин Сергей Александрович  
Должность: проректор по учебной работе  
Дата подписания: 15.11.2022 14:47:38  
Уникальный программный ключ:  
08ef34338325bdb0ac5a47baa5472ce36cc3fc3b

Приложение к ОПОП  
«Информационные системы и  
технологии в инновационной  
деятельности»



**СПбГЭТУ «ЛЭТИ»**  
ПЕРВЫЙ ЭЛЕКТРОТЕХНИЧЕСКИЙ

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный электротехнический университет  
«ЛЭТИ» им. В.И.Ульянова (Ленина)»  
(СПбГЭТУ «ЛЭТИ»)

---

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

дисциплины

**«ПРЕЗЕНТАЦИЯ ПРОЕКТОВ»**

для подготовки бакалавров

по направлению

27.03.05 «Инноватика»

по профилю

**«Информационные системы и технологии в инновационной деятельности»**

Санкт-Петербург

2022

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Разработчики:

ст. преп. Райчук Ю.А.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ИМ  
20.04.2022, протокол № 3

Рабочая программа рассмотрена и одобрена учебно-методической комиссией  
ИНПРОТЕХ, 27.04.2022, протокол № 7

Согласовано в ИС ИОТ

Начальник ОМОЛА Загороднюк О.В.

## 1 СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Обеспечивающий факультет	ИНПРОТЕХ
Обеспечивающая кафедра	ИМ
Общая трудоемкость (ЗЕТ)	2
Курс	4
Семестр	8
<b>Виды занятий</b>	
Практические занятия (академ. часов)	20
Иная контактная работа (академ. часов)	1
Все контактные часы (академ. часов)	21
Самостоятельная работа, включая часы на контроль (академ. часов)	51
Всего (академ. часов)	72
<b>Вид промежуточной аттестации</b>	
Дифф. зачет (курс)	4

## **2 АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **«ПРЕЗЕНТАЦИЯ ПРОЕКТОВ»**

Успешная презентация – один из инструментов для построения карьеры менеджера. Дисциплина «Презентация проектов» рассматривает все аспекты организации и проведения бизнес презентации, подробно и четко выстраивая её структуру и объясняя последовательность этапов подготовки, предлагая вниманию студентов упражнения для овладения и совершенствования навыков публичного выступления.

Дисциплина «Презентация проектов» -является необходимым инструментом будущих менеджеров для успешного продвижения своих проектов и идей при представлении своих научных результатов на конференциях, олимпиадах и конкурсах, а также при подготовке и прохождении защиты выпускной квалификационной работы (ВКР). Для эффективного освоения курса предусматривается обсуждение индивидуально выполняемых студенческих презентаций.

### **SUBJECT SUMMARY**

#### **«MAKING PRESENTATION OF A PROJECT»**

Successful presentation is instrumental in manager's career progression. The course «Making Presentations» considers the issues concerning making effective and fearless presentations, such as presentation structure, stages of presentation preparation, presenter's internality and motivation state. The course «Making Presentations» is crucial for prospective managers in terms of promoting their ideas and scientific results at the conferences, research seminars, and advancing their projects. Moreover, the course is a helping tool in preparing and defending the Graduation Paper.

## **3 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **3.1 Цели и задачи дисциплины**

1. При изучении дисциплины обучающиеся получают теоретические знания моделей убеждения, методов планирования, подготовки и проведения презентаций проектов в деловой среде, о современных техниках визуализации и практические навыки определения круга задач в рамках поставленной цели презентации и выбора оптимальных способов эффективного выступления, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, социальное взаимодействие и реализации своей роль в команде проекта.

2. Задачи дисциплины:

Изучение приемов подготовке и проведении презентаций проектов для различных деловых контекстов.

Освоение навыков визуализации, методов воздействия на внимание аудитории и умение преодолевать трудностей во время публичных выступлений.

3. Знания моделей убеждения, методов планирования, подготовки и проведения презентаций проектов в деловой среде, а также знания о современных техниках визуализации, применяемых в деловых презентациях, знания о восприятии информации и искажениях восприятия, о методах привлечения внимания аудитории и риторических фигурах во время публичного выступления.

4. Формирование умений составления основных сценариев деловых презентаций и умения эффективно коммуницировать во время публичных выступлений.

5. Освоение навыков выступать публично, навыков построения визуализации и базовых приемов преодоления трудностей во время проведения деловых презентаций.

### **3.2 Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина изучается на основе ранее освоенных дисциплин учебного плана:

1. «Организационное поведение»

и обеспечивает подготовку выпускной квалификационной работы.

### 3.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен достичь следующие результаты обучения по дисциплине:

<b>Код компетенции/ индикатора компетенции</b>	<b>Наименование компетенции/индикатора компетенции</b>
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
<i>УК-2.4</i>	<i>Применяет нормы действующего законодательства в рамках конституционного, административного, уголовного, гражданского, трудового и семейного права в процессе профессиональной деятельности и в повседневной жизни</i>
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
<i>УК-3.4</i>	<i>Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. Организует обсуждение разных идей и мнений</i>

## 4 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1 Содержание разделов дисциплины

#### 4.1.1 Наименование тем и часы на все виды нагрузки

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Пр, ач	ИКР, ач	СР, ач
1	Введение	1		1
2	Подготовка публичного выступления	2		15
3	Проведение публичного выступления и дискуссии	6		10
4	Условия проведения и техническая поддержка презентации	4		10
5	Виды графического представления материала	4		10
6	Качество и эффективность проведения презентации	2		4
7	Заключение	1	1	1
	Итого, ач	20	1	51
	Из них ач на контроль	0	0	0
	Общая трудоемкость освоения, ач/зе		72/2	

#### 4.1.2 Содержание

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Содержание
1	Введение	Предмет и содержание дисциплины. Презентация как особый и важный вид деловой коммуникации. Роль и место презентации в завершении, коммерческом и научно-техническом успехе проекта. Виды презентаций и их цели.
2	Подготовка публичного выступления	Типовая структура и содержание презентации. Подготовка материалов для выступления, планирование выступления. Составные части выступления. Построение убеждающей речи. Оформление и стиль выступления. Учёт психологических особенностей аудитории. Баланс времени выступления.
3	Проведение публичного выступления и дискуссии	Преодоление страха. Начало выступления. Взаимодействие с аудиторией. Голос и дикция. Упражнения на технику речи, приемы риторики. Жестикуляция и движение. Учёт кризисов внимания.
4	Условия проведения и техническая поддержка презентации	Организация пространства, подготовка помещения и оборудование для проведения публичного выступления. Проекторы, компьютерные и мультимедийные средства. Подготовка и эксплуатация технических средств.



<b>№ п/п</b>	<b>Наименование темы дисциплины</b>	<b>Содержание</b>
5	Виды графического представления материала	Наглядные пособия: визуальная поддержка презентаций. Основы дизайна презентации. Подготовка таблиц и рисунков, диаграммы (гистограммы, пиктограммы), схемы, карты, рисунки и фотографии. Визуальная поддержка, созданная с использованием компьютера. Способы представления: слайды, флип-чаты, настенные доски. Основные принципы инфографики. Основные ошибки представления визуальной поддержки презентации. Подготовка раздаточных материалов.
6	Качество и эффективность проведения презентации	Признаки эффективной презентации. Инициирование обратной связи. Ответы на вопросы и дискуссия. Трудности проведения презентаций и пути их преодоления.
7	Заключение	Анализ проведенной презентации, проведение анкетирования/опроса слушателей.

#### **4.2 Перечень лабораторных работ**

Лабораторные работы не предусмотрены.

#### **4.3 Перечень практических занятий**

<b>Наименование практических занятий</b>	<b>Количество ауд. часов</b>
1. Методика подготовки выступления. Модель убеждения	5
2. Проведение публичного выступления.	4
3. Отработка приемов риторики при выступлении.	4
4. Способы визуализации информации и представления иллюстративного материала. и эксплуатация технических средств.	6
5. Оценка качества и эффективности презентации, самооценка, опросы слушателей.	1
<b>Итого</b>	<b>20</b>

#### **4.4 Курсовое проектирование**

Курсовая работа (проект) не предусмотрены.

#### **4.5 Реферат**

Реферат не предусмотрен.

#### 4.6 Индивидуальное домашнее задание

В период изучения дисциплины предусмотрено выполнение индивидуального домашнего задания (ИДЗ).

*Цель ИДЗ* - приобретение навыков сбора информации по теме, грамотное структурирование информации с использованием дополнительных источников, освоение навыков публичного выступления и визуализации информации на слайдах.

Подготовка презентации в редакторе MS PowerPoint не более чем 5-7 слайдов.

*Структура ИДЗ:*

- титульный лист
- актуальность рассматриваемой темы, проблематизация;
- цель и задачи исследования
- характеристика объекта исследования
- ожидаемые результаты работы

Презентация готовится по теме будущей выпускной квалификационной работы (ВКР).

*Требование к содержанию ИДЗ:*

Основными требованиями к представлению ИДЗ являются: раскрытие понимания сущности вопроса, приведение конкретных примеров, аргументирующих актуальность выбранной тематики ВКР, использование данных о деятельности предприятия или организации, грамотно сформулированные ожидаемые результаты и вывод о виде или типе инновации, который рассматривается в работе.

*Требования к оформлению ИДЗ:*

Презентации в редакторе MS PowerPoint не более чем 5-7 слайдов. Формат файла - .pptx. Текст ИДЗ должен быть подготовлен с использованием шриф-

та Arial, размером, не менее, чем 22 пт для тезисов и не менее, чем 28 пт для заголовков, все рисунки и схемы на слайдах должны быть легко читаемы. Формулы верстаются с помощью Equation Editor (Math Type). Шаблон презентации должен содержать символику вуза. Слайды должны быть пронумерованы.

ИДЗ должно быть загружено в виде файла на платформу MOODLE (<https://vec.etu.ru>)

#### **4.7 Доклад**

Доклад не предусмотрен.

#### **4.8 Кейс**

Кейс не предусмотрен.

#### **4.9 Организация и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

Изучение дисциплины сопровождается самостоятельной работой студентов с рекомендованными преподавателем литературными источниками и информационными ресурсами сети Интернет.

Планирование времени для изучения дисциплины осуществляется на весь период обучения, предусматривая при этом регулярное повторение пройденного материала. Обучающимся, в рамках вне аудиторной самостоятельной работы, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников материал, законспектированный на практических занятиях. При этом на основе изучения рекомендованной литературы целесообразно составить конспект основных положений, терминов и определений, необходимых для освоения разделов учебной дисциплины.

Особое место уделяется консультированию, как одной из форм обучения и контроля самостоятельной работы. Консультирование предполагает особым

образом организованное взаимодействие между преподавателем и студентами, при этом предполагается, что консультант либо знает готовое решение, которое он может предписать консультируемому, либо он владеет способами деятельности, которые указывают путь решения проблемы.

<b>Текущая СРС</b>	<b>Примерная трудоемкость, ач</b>
Работа с лекционным материалом, с учебной литературой	0
Опережающая самостоятельная работа (изучение нового материала до его изложения на занятиях)	0
Самостоятельное изучение разделов дисциплины	10
Выполнение домашних заданий, домашних контрольных работ	31
Подготовка к лабораторным работам, к практическим и семинарским занятиям	0
Подготовка к контрольным работам, коллоквиумам	0
Выполнение расчетно-графических работ	0
Выполнение курсового проекта или курсовой работы	0
Поиск, изучение и презентация информации по заданной проблеме, анализ научных публикаций по заданной теме	0
Работа над междисциплинарным проектом	0
Анализ данных по заданной теме, выполнение расчетов, составление схем и моделей, на основе собранных данных	0
Подготовка к зачету, дифференцированному зачету, экзамену	10
<b>ИТОГО СРС</b>	<b>51</b>

## 5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

### 5.1 Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Название, библиографическое описание	К-во экз. в библ.
Основная литература		
1	Ротондо, Дженифер. Презентация бизнес-проектов [Текст] : краткое руководство для менеджера : пер. с англ. / Дж. Ротондо, М. Ротондо, 2005. -230 с.	9
2	Организация специальных мероприятий. Презентация [Текст] : метод. указания по дисциплине "Организация специальных мероприятий" / Санкт-Петербургский государственный электротехнический университет им. В.И. Ульянова (Ленина) "ЛЭТИ", 2006. -32 с.	157
Дополнительная литература		
1	Котюрова, Мария Павловна. Культура научной речи: текст и его редактирование [Текст] : учеб. пособие для вузов по направлению 540300 "Филол. образование" / М.П. Котюрова, Е.А. Баженова, 2008	25
2	Введенская, Людмила Алексеевна. Риторика и культура речи [Текст] : учеб. пособие для студ. вузов / Л.А. Введенская, Л.Г. Павлова, 2005. -538 с	35

### 5.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», используемых при освоении дисциплины

№ п/п	Электронный адрес
1	Российское образование. Федеральный портал. Экономика, социология, менеджмент <a href="http://www.edu.ru">www.edu.ru</a>

### 5.3 Адрес сайта курса

Адрес сайта курса: <https://vec.etu.ru/moodle/course/view.php?id=9213>

## 6 Критерии оценивания и оценочные материалы

### 6.1 Критерии оценивания

Для дисциплины «Презентация проектов» формой промежуточной аттестации является зачет с оценкой.

#### Зачет с оценкой

<b>Оценка</b>	<b>Описание</b>
Неудовлетворительно	Курс не освоен. Студент испытывает серьезные трудности при ответе на ключевые вопросы дисциплины
Удовлетворительно	Студент в целом овладел курсом, но некоторые разделы освоены на уровне определений и формулировок теорем
Хорошо	Студент овладел курсом, но в отдельных вопросах испытывает затруднения. Умеет решать задачи
Отлично	Студент демонстрирует полное овладение курсом, способен применять полученные знания при решении конкретных задач.

## Особенности допуска

Допуск к дифф. зачету: сданы две контрольные работы и выступление по ИДЗ на практических занятиях. Результирующая оценка по дисциплине вычисляется как среднее арифметическое по оценкам точек контроля.

## 6.2 Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

### Примерные вопросы к дифф.зачету

№ п/п	Описание
1	Дайте определение понятию презентация как виду деловой коммуникации
2	Какие риторические фигуры применимы в контексте презентации проекта?
3	Каковы принципы построения визуализации презентаций Ги Кавасаки?
4	Какие типичные искажения восприятия и как их избежать?
5	Сущность модели убеждения
6	Какие функции выполняет выступающий в процессе публичного выступления?
7	Преимущества и недостатки инфографики
8	Использование средств невербальной коммуникации в деловой презентации
9	Типичные ошибки представления информации на слайдах

### Образцы задач (заданий) для контрольных (проверочных) работ

#### Контрольная работа №1 Модель убеждение и аргументация в презентациях

Студенты выполняют задание по инструменту построения аргументации ”Пирамида Минто”.

#### Пример задания:

Пирамида Минто это модель построения эффективного письма или общения. Основой этой модели является структурирование аргументов и тезисов, которые содержатся в вашем сообщении.

Структурируйте вашу речь: составьте список основных пунктов или тезисов, выявите отношения между этими пунктами, сделайте выводы. После этого

составьте сообщение: ситуация, усложнение, вопрос, ответ (ваше главное сообщение).

Задание:

1. Составьте речь, чтобы убедить одноклассников принять предложенное вами решение на тему:

а) На время дистанционного обучения надо скинуться и снять дом в деревне, переехать туда и оттуда учиться;

б) Обучение на кафедре Инновационного менеджмента эффективнее/ выгоднее/престижнее/ итп по сравнению с обучением на кафедрах схожего профиля подготовки.

2. Визуализируйте свою речь в инструменте Miro <https://miro.com/app/board/o9>.

Ответ студента оценивается по 4-ти балльной шкале ("отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно").

«Отлично» - аргументация развернутая, обоснованная, построена в соответствии со структурой пирамиды Минто.

«Хорошо» - аргументация развернутая, обоснованная, отсутствует структура.

«Удовлетворительно» - аргументация сбивчивая, отсутствует структура.

«Неудовлетворительно» - студент не смог сформулировать более одного аргумента.

Ноль баллов - студент не выполнил задание/отказывается отвечать/не смог сформулировать ни одного аргумента.

## **Контрольная работа №2 Графическое представление информации**

Задание: приготовить слайд деловой презентации, на котором построить график, подчеркивающий нижеследующее утверждение:



- Размер прибавки по результатам работы не зависит от выслуги лет сотрудника

- Повышение цен на отдельные сорта бензина не означает повышение их качества

- В Европе ожидается, что к 2030 году спрос на физические и ручные навыки при выполнении повторяемых и предсказуемых задач снизится почти на 30 процентов в течение следующего десятилетия, в то время как спрос на базовые навыки грамотности и счета упадет почти на 20 процентов. Напротив, ожидается, что спрос на технологические навыки (как кодирование, так и особенно взаимодействие с технологиями) вырастет более чем на 50 процентов, а потребность в сложных когнитивных навыках вырастет на одну треть.

Ответ студента оценивается на 4-ти балльной шкале ("отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно").

«Отлично» - все три графика построены верно, выбрана правильная формы, выделены главные показатели

«Хорошо» - все три графика построены, есть незначительные ошибки визуализации

«Удовлетворительно» - построено верно два графика из трех.

«Неудовлетворительно» - студент построил только один график верно.

Ноль баллов - студент не выполнил задание/отказывается отвечать.

Весь комплект контрольно-измерительных материалов для проверки сформированности компетенции (индикатора компетенции) размещен в закрытой части по адресу, указанному в п. 5.3

### 6.3 График текущего контроля успеваемости

Неделя	Темы занятий	Вид контроля
1	Подготовка публичного выступления Проведение публичного выступления и дискуссии	
2		
3		
4		Контрольная работа
5	Виды графического представления материала	
6		
7		
8		Контрольная работа
9	Качество и эффективность проведения презентации	
10		ИДЗ / ИДРГЗ / ИДРЗ

### 6.4 Методика текущего контроля

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний и промежуточной аттестации, а также методические указания для обучающихся по самостоятельной работе при освоении дисциплины доводятся до сведения обучающихся в течение первых недель обучения.

#### Методика текущего контроля на практических занятиях

Текущий контроль включает в себя:

- контроль посещаемости (не менее 80% занятий);
- выполнение 2 контрольных работ (оценка за которые по четырехбалльной шкале выставляется по следующим критериям:

«отлично» - вопрос раскрыт полностью;

«хорошо» - вопрос раскрыт не полностью;

«удовлетворительно» - в ответе на вопрос имеются существенные ошибки; ход решения правильный;

«неудовлетворительно» - отсутствует ответ на вопрос или содержание ответа не совпадает с поставленным вопросом, задача не решена, ход решения неправильный.

**Оценка ИДЗ** выставляется по четырехбалльной шкале по следующим критериям:

- «отлично» - сформулированы цель и задачи исследования, приведены конкретные примеры, аргументирующие актуальность выбранной тематики ВКР, в презентации приведены данные о деятельности организации, сформулированы ожидаемые результаты, слайды выполнены в соответствии с требованиями, соблюден регламент;
- «хорошо» - сформулированы цель и задачи исследования, приведены конкретные примеры, аргументирующие актуальность выбранной тематики ВКР, данные о деятельности организации отсутствуют, сформулированы ожидаемые результаты, слайды выполнены в соответствии с требованиями, регламент превышен не более, чем на 10%;
- «удовлетворительно» - сформулированы цель и задачи исследования, данные о деятельности организации отсутствуют, сформулированы ожидаемые результаты, слайды выполнены с нарушениями требований, регламент превышен не более, чем на 10%;
- «неудовлетворительно» - сформулированы цель и задачи исследования, отсутствует информация об актуальности ВКР, не приведены данные о деятельности организации, слайды выполнены с нарушениями требований, регламент выступления превышен более, чем на 30%.

В ходе проведения практических занятий целесообразно привлечение студентов к как можно более активному участию в дискуссиях, анализе ситуаций, обсуждениях и т. д. При этом активность студентов также может учитываться преподавателем, как один из способов текущего контроля на практических занятиях.

### **Методика текущего контроля самостоятельной работы студентов**

Контроль самостоятельной работы студентов осуществляется на практических занятиях по методикам, описанным выше.



## 7 Описание информационных технологий и материально-технической базы

<b>Тип занятий</b>	<b>Тип помещения</b>	<b>Требования к помещению</b>	<b>Требования к программному обеспечению</b>
Практические занятия	Аудитория	Количество посадочных мест – в соответствии с контингентом, рабочее место преподавателя, компьютер или ноутбук, проектор, экран, маркерная доска.	1) Windows XP и выше; 2) Microsoft Office 2007 и выше
Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы	Оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.	1) Windows XP и выше; 2) Microsoft Office 2007 и выше

## **8 Адаптация рабочей программы для лиц с ОВЗ**

Адаптированная программа разрабатывается при наличии заявления со стороны обучающегося (родителей, законных представителей) и медицинских показаний (рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии). Для инвалидов адаптированная образовательная программа разрабатывается в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

<b>№ п/п</b>	<b>Дата</b>	<b>Изменение</b>	<b>Дата и номер протокола заседания УМК</b>	<b>Автор</b>	<b>Начальник ОМОЛА</b>