

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ЭЛЕКТРОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
«ЛЭТИ» ИМ. В.И. УЛЬЯНОВА (ЛЕНИНА)**

Утверждаю:

Проректор по учебной работе

Павлов В. Н.

« 13 » марта 2017 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
НАУЧНО-ОРГАНИЗАЦИОННОЙ ПРАКТИКИ**

для подготовки аспирантов

по направлению

41.06.01 «Политические науки и регионоведение»,

по направленности

«Политические институты, процессы и технологии»

Санкт-Петербург

2017

## СТРУКТУРА ПРАКТИКИ

№№ учебных планов:	4941023, 5941023, 6941023, 7941023
Обеспечивающий факультет:	ГФ
Обеспечивающая кафедра:	СП
Общая трудоемкость (ЗЕТ)	9
Год обучения	2
Семестр	3
<b>Виды занятий</b>	
Самостоятельная работа (академ. часов)	324
Всего (академ. часов)	324
<b>Вид промежуточной аттестации</b>	
Дифференцированный зачет (семестр)	3

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры социологии и политологии 09.03.17, протокол № 2.

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена учебно-методической комиссией Гуманитарного факультета 10.03.2017, протокол № 6.

**АННОТАЦИЯ**  
**«НАУЧНО-ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ПРАКТИКА»**

Научно-организационная практика аспирантов имеет целью расширение профессиональных знаний, полученных ими в процессе обучения, а также совершенствования практических навыков ведения самостоятельной научно-исследовательской и организационно-управленческой работы.

**SUMMARY**  
**«SCIENTIFIC-ORGANIZATIONAL PRACTICE»**

The scientific-organizational practice of graduate students is aimed at expanding the professional knowledge that they received in the training process, as well as improving the practical skills of conducting independent research, production and organizational and managerial work.

## **ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ**

1. Знать способы организации и выполнения научно-исследовательской работы, методы оформления ее результатов.
2. Уметь формулировать новую научную проблему, находить обоснованные пути ее решения.
3. Владеть методами подготовки и проведения исследований, оформления и представления полученных результатов.

Перечень компетенций, в формировании которых участвует практика, приведен в матрице компетенций, прилагаемой к ОПОП.

## МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Научно-организационная практика проводится с использованием знаний и навыков, полученных на основе ранее освоенных дисциплин учебного плана:

1. «История и философия науки»;
2. «История и теория политической науки»;
3. «Современные политические технологии»,

и обеспечивает подготовку научно-квалификационной работы, а также обеспечивает расширение профессиональных знаний, полученных аспирантом в процессе обучения и совершенствования практических навыков ведения самостоятельной научно-исследовательской и организационно-управленческой работы.

## СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Основные цели и задачи практики – расширение и углубление навыков ведения самостоятельной научно-исследовательской и организационно-управленческой работы.

Практика проводится в научных подразделениях вуза, либо на договорных началах в сторонних организациях (предприятиях, фирмах) по профилю направления подготовки. В подразделениях, где проходит практика, выделяются рабочие места для выполнения индивидуальных заданий по программе практики.

Содержание практики определяется тематикой научных исследований аспиранта на основе ФГОС ВО с учетом интересов и возможностей подразделений (отделов, лабораторий, научных групп и т. п.), в которых она проводится. Конкретное содержание работы аспиранта в период практики планируется научным руководителем аспиранта и отражается в индивидуальном задании на практику.

Сроки и продолжительность проведения практики устанавливаются в соответствии с учебными планами аспиранта и годовым календарным учебным графиком. В период практики аспиранты подчиняются всем правилам внутреннего распорядка и техники безопасности, установленным в подразделении и на рабочих местах.

## **ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ**

Формой отчетности по практике является письменный отчет.

Письменный отчет в соответствии с утвержденным в СПбГЭТУ шаблоном подготавливается аспирантом к окончанию практики. В отчет должны быть включены результаты выполнения индивидуального задания с описанием используемых технических (или методических) решений, представлением полученных экспериментальных и расчетных данных.

Аттестация проводится руководителем практики на основании отчета.

По итогам аттестации выставляется оценка по пятибалльной шкале (дифференцированный зачет).

После проведения аттестации копия отчета в электронном виде (скан в формате \*.pdf) представляется в отдел докторантуры и аспирантуры. Сам отчет хранится на выпускающей кафедре.




## УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

### Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для прохождения практики

№	Название, библиографическое описание	Семестр	К-во экз. в библ. (на каф.)
Основная литература			
1	Колянов А. Ю. Практикум по политологии. СПб: Изд-во СПбГЭТУ "ЛЭТИ", 2015.	3	23 (5) Имеется электронная версия
2	Щербина А.В. Конфликтология. Учебное пособие. Издательство СПбГЭТУ «ЛЭТИ», 2015.	3	61 (0)
3	Основы социологии. Учебное пособие/Отв. редактор А. В. Щербина. СПб: Издательство СПбГЭТУ «ЛЭТИ», 2014.	3	178 (0) Имеется электронная версия
Дополнительная литература			
1	Казаринова Н.В. Милецкий В.П. Системное содержание современной социальной политики. СПб: Издательство СПбЭГТУ «ЛЭТИ», 2010.	3	7 (0)
2	Политология: Учебное пособие / под ред. А. С. Тургаева, А. Е. Хренова. СПб: Питер, 2005	3	2 (0)
3	Психология массовых коммуникаций. [Строгецкая Е. В. и др.] СПб: Издательство СПбЭГТУ «ЛЭТИ», 2012.	3	25(0) Имеется электронная копия

Зав. отделом социально-экономической литературы

  
Е.О. Гедрис



**Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети  
«Интернет»**

№	Электронный адрес
1	<a href="http://libgost.ru/gost/25-GOST_7_32_2001.html">http://libgost.ru/gost/25-GOST_7_32_2001.html</a> ГОСТ 7.32-2001 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления.
2	Журнал «ПолИс» <a href="http://www.politstudies.ru">www.politstudies.ru</a>
3	Фонд «Общественное мнение»: <a href="http://www.fom.ru">www.fom.ru</a>
4	ВЦИОМ: <a href="http://www.wciom.ru">www.wciom.ru</a>
5	Левада-Центр: <a href="http://www.levada.ru">www.levada.ru</a>
6	Российская ассоциация политической науки <a href="http://www.rapn.ru">www.rapn.ru</a>
7	<a href="http://politolog.ru">http://politolog.ru</a>

Информационные технологии (операционные системы, программное обеспечение общего и специализированного назначения, а также информационные справочные системы) и материально-техническая база, используемые при прохождении практики, соответствуют требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Описание информационных технологий и материально-технической базы приводится в отчете по практике.

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

**Разработчик**

к.п.н, доц.

Колянов А. Ю.

**Рецензент**

д.п.н., проф. каф. социологии политических  
и социальных процессов СПбГУ

Елисеев С. М.

**Зав. каф. социологии и политологии**

к.п.н, доц.

Строгецкая Е. В.

**Декан Гуманитарного факультета**

к.т.н, доц.

Гигаури Н. К.

**Согласовано**

**Председатель УМК Гуманитарного факультета**

к.ф.н., доц.

Пафомова Л. А.

**Начальник МО**

д.т.н., проф.

Грязнов А. Ю.

Заведующий ОДА  
к. ф.-и. н.

Кузнецова О. В.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№	Дата	Изменение	Дата заседания УМК, № прот-ла	Автор	Нач. МО
1					