

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ЭЛЕКТРОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
«ЛЭТИ» ИМ. В.И. УЛЬЯНОВА (ЛЕНИНА)**

Утверждаю:

Проректор по учебной работе

Павлов В. Н.

2016 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**  
для подготовки бакалавров  
по направлению  
27.03.02 - «Управление качеством»

Санкт-Петербург

2016

## СТРУКТУРА ПРАКТИКИ

№учебных планов:	060, 061, 361, 065, 265, 360, 365
Обеспечивающий факультет:	ФЭМ
Обеспечивающая кафедра:	МСК
Общая трудоемкость (ЗЕТ)	9
Курс	3
Семестр	6
<b>Виды занятий</b>	
Самостоятельная работа (академ. часов)	324
Всего (академ. часов)	324
<b>Вид промежуточной аттестации</b>	
Дифференцированный зачет (семестр)	6

**Тип практики:** практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

**Способы проведения практики:** стационарная, выездная.

**Формы проведения практики:** дискретная.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры менеджмента и систем качества 15.11.16, протокол № 5.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена учебно-методической комиссией факультета экономики и менеджмента 24.11.16, протокол № 2.

## **АННОТАЦИЯ**

### **«ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА»**

Производственная практика бакалавров предназначена для расширения профессиональных знаний, полученных в процессе первых трех лет обучения, формирование практических навыков ведения самостоятельной производственно-технологической и организационно-управленческой работы, расширения представления об области деятельности по направлению обучения.

## **SUMMARY**

### **«FIELD EXPERIENCE»**

Internship of Bachelor is designed to enhance the professional knowledge acquired during the first three years of educate, forming practical skills for self-production and technological, organizational and managerial experience, expand understanding of the area of the direction of learning.

## ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

1. Изучение реальных задач будущей производственной деятельности и подходов к их решению, получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;
2. Формирование знаний и навыков решения задач будущей производственной деятельности;
3. Освоение применяемых на месте прохождения практики методов решения задач управления качеством.

Перечень компетенций, в формировании которых участвует практика, приведен в матрице компетенций, прилагаемой к ООП.

## МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ООП

Производственная практика проводится с использованием знаний и навыков, полученных на основе ранее освоенных дисциплин учебного плана:

1. «Управление инфраструктурой организации»;
2. «Основы менеджмента качества»;
3. «Статистические методы управления качеством»;
4. «Метрология» (для УП 361)

и обеспечивает изучение последующих дисциплин:

1. «Проектирование и эксплуатация технических систем»;
2. «Управление процессами»;
3. «Управление малым коллективом» (для УП 361);
4. «Проектирование систем менеджмента качества»,

а также имеет целью закрепление профессиональных знаний и практических навыков ведения самостоятельной научно-исследовательской, производственно-технологической и организационно-управленческой работы, полученных студентами в процессе обучения.

## СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Основной задачей практики является приобретение опыта практической деятельности и формирование части профессиональных производственно-технологических и организационно-управленческих компетенций, в частности:

- внедрение результатов исследований и разработок в производство;
- выполнение работ по технологической подготовке производства приборов, изделий и устройств;
- подготовка документации и участие в работе системы менеджмента качества на предприятиях;
- организация работы малых групп исполнителей;
- участие в разработке организационно-технической документации по утвержденным формам;
- выполнение работ по сертификации технических средств, систем, процессов, оборудования и материалов;

Практика проводится на договорных началах в сторонних организациях (предприятиях, фирмах) по профилю направления подготовки, либо на выпускающих кафедрах и в других научных подразделениях вуза. В подразделениях, где проходит практика, выделяются рабочие места для выполнения индивидуальных заданий по программе практики.

Содержание практики определяется выпускающей кафедрой на основе ФГОС ВО с учетом интересов и возможностей предприятий и (или) подразделений университета, в которых она проводится. Конкретное содержание работы студента в период практики планируется руководством подразделения, в котором она выполняется, и отражается в индивидуальном задании на практику.

Сроки и продолжительность проведения практики устанавливаются в соответствии с учебными планами и годовым календарным учебным графиком. В период практики студенты подчиняются всем правилам внутреннего распорядка и техники безопасности, установленным в подразделении и на рабочих местах.

## ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Основными формами отчетности по практике являются письменный отчет, презентация и доклад.

Письменный отчет в соответствии с утвержденным в СПбГЭТУ шаблоном подготавливается студентом к окончанию практики. В отчет должны быть включены результаты выполнения индивидуального задания с описанием используемых технических решений, представлением полученных экспериментальных и расчетных данных.

Руководитель практики дает отзыв о работе студента и визирует отчет, после чего отчет представляется руководителю практики от выпускающей кафедры.

Аттестация по итогам практики проводится комиссией, назначаемой заведующим кафедрой. В состав комиссии должны входить руководитель практики от кафедры и не менее двух преподавателей кафедры.

Аттестация проводится на основании доклада студента по результатам прохождения практики, отзыва руководителя практики и отчета.

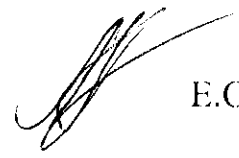
По итогам аттестации выставляется оценка по пятибалльной шкале (дифференцированный зачет).

## УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

### Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для прохождения практики

№	Название, библиографическое описание	Семестр	К-во экз. в библиот. (на каф.)
<b>Основная литература</b>			
1	В.В. Азарьева, И.В. Павловская, Е.А. Рябинина, В.В. Яценко. Основы менеджмента качества: учеб. пособие / под ред. В.В. Яценко. - СПб, 2017 <a href="https://lk.etu.ru/dashboard/api/download/1426">https://lk.etu.ru/dashboard/api/download/1426</a>	6	База ЭОР ЭИОС СПбГЭТУ «ЛЭТИ»
2	В.А.Лapidус. Всеобщее качество (TQM) в российских компаниях: учебное пособие / Государственный университет управления, Национальный фонд подготовки кадров. - М. : Новости, 2000. - ISBN 5-88149-047-9	6	15
3	О.П.Глудкин, Н.М.Горбунов, А.И.Гуров, Ю.В.Зорин. Всеобщее Управление Качеством: учеб. для инженер. и экон. специальностей вузов / - М. : Радио и связь, 1999. - 599 с. - ISBN 5-256-01376-9	6	62
4	Д.Р. Эванс. Управление качеством: учеб. пособие по специальности "Менеджмент организации" = Total quality: management, organization, and strategy / пер. с англ. - М.: ЮНИТИ, 2007. - ISBN 5-238-01062-1	6	15
<b>Дополнительная литература</b>			
1	Мазур И. И., Шапиро В. Д. Управление качеством / Учеб. пособие для студентов вузов.- М.: Высшая школа, 2010, 334 с.	6	10
2	Нив, Генри Р. Пространство доктора Деминга. / пер. с англ. Ю.П. Адлера, В.Л. Шпера ; общ. ред. Ю.П. Адлера. - М. : Стандарты и качество, 2003 - ISBN 5-94938-013-4	6	1
3	Э. Деминг. Выход из кризиса. Новая парадигма управления людьми, системами и процессами = Out of the crisis : пер. с англ. / 2-е изд. - М. : Альпина Бизнес Букс, 2009.- ISBN 978-5-9614-0911-6	6	1

Зав. отделом социально-экономической литературы

  
Е.О. Гедрис



**Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети  
«Интернет», используемых при прохождении практики**

№	Электронный адрес
1	<a href="http://libgost.ru/gost/25-GOST_7_32_2001.html">http://libgost.ru/gost/25-GOST_7_32_2001.html</a> ГОСТ 7.32-2001 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления.
2	Официальный портал Всероссийской организации по качеству <a href="http://www.mirq.ucoz.ru">http://www.mirq.ucoz.ru</a>
3	Сайт Европейской организации по качеству <a href="http://www.EOQ.org">http://www.EOQ.org</a>
4	Объединённая веб-конференция по вопросам управления на основе качества <a href="http://www.forum.mbq.ru">http://www.forum.mbq.ru</a>
5	Сайт Американского общества по качеству <a href="http://www.asq.org">http://www.asq.org</a>
6	Сайт журнала «Стандарты и качество» <a href="http://www.ria-stk.ru">http://www.ria-stk.ru</a>

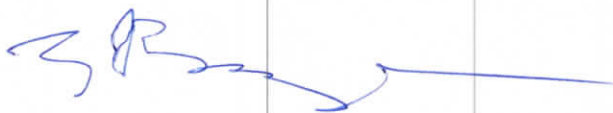
Информационные технологии (операционные системы, программное обеспечение общего и специализированного назначения, а также информационные справочные системы) и материально-техническая база, используемые при прохождении практики, соответствуют требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Описание информационных технологий и материально-технической базы приводится в отчете по практике.

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

**Разработчик**

к.т.н., доц.



Вирьянский З.Я.

**Рецензент**

Старший преподаватель



Райчук Ю.А.

**Зав. каф. МСК**

д.э.н., проф.



Семенов В.П.

**Декан факультета экономики и менеджмента**

к.э.н., доц.

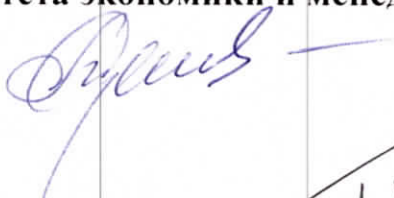


Звонцов А.В.

**Согласовано**

**Председатель УМК факультета экономики и менеджмента**

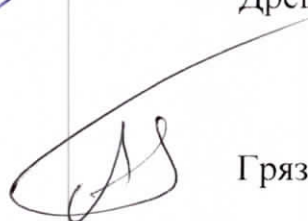
д.в.н., проф.



Дрещинский В.А.

**Начальник МО**

д.т.н., проф.



Грязнов А.Ю.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№	Дата	Изменение		Дата заседания УМК, № прот-ла	Автор	Нач. МО
1						