

«Утверждаю»
председатель профкома
работников СПбГЭТУ «ЛЭТИ»
В.Г. Павловских
2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ СЕКЦИЯХ
ПРОФСОЮЗНОГО КОМИТЕТА РАБОТНИКОВ СПбГЭТУ «ЛЭТИ»

Принято на заседании
президиума профкома
«28» 09 2017 г.
протокол № 34

Санкт-Петербург
2017

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок комплектования и организацию деятельности оздоровительных секций, созданных по инициативе профсоюзного комитета работников СПбГЭТУ «ЛЭТИ» (далее – оздоровительных секций).

1.2. Оздоровительные секции организуются в целях формирования потребности в здоровом образе жизни, укрепления здоровья членов профсоюза посредством повышения уровня их физической подготовки.

2. Организация оздоровительных секций

2.1. Координирует деятельность оздоровительных секций спортивно-оздоровительная комиссия профкома (СОК).

2.2. Для создания оздоровительной секции профком проводит мониторинг потребности членов профсоюза в работе данной секции. Профком определяет, на какой спортивной базе будут проводиться занятия секции (спортивная база университета, аренда иных спортзалов/сооружений или другое), подбирает квалифицированного тренера/инструктора. При необходимости профком выясняет вопросы о возможности и стоимости аренды спортивного зала/сооружения, стоимости закупки необходимого инвентаря.

2.3. После выяснения всех вопросов, касающихся работы оздоровительной секции, председатель СОК выносит вопрос об организации новой оздоровительной секции на решение профкома/президиума профкома.

2.4. На заседании профкома/президиума профкома принимается решение о целесообразности организации оздоровительной секции. При положительном решении СОК приступает к созданию оздоровительной секции.

3. Организация работы оздоровительных секций

3.1. СОК профкома организует работу оздоровительных секций в течение учебного года, в период с сентября по июнь включительно.

3.2. Руководитель оздоровительной секции назначается из числа членов секции и утверждается решением профсоюзного комитета.

3.3. Профсоюзный комитет заключает с тренером/инструктором оздоровительной секции договор об оказании услуг согласно действующему законодательству.

3.4. При необходимости заключается договор аренды спортивного зала (спортивных сооружений), приобретается спортивный инвентарь.

3.5. В случае, если работа тренера/инструктора и прочие расходы, связанные с работой секции, оплачиваются из профсоюзных взносов, в секцию зачисляются только члены профсоюза. Если затраты на работу

секции оплачиваются из средств университета, вступить в секцию может любой работник университета.

4. Условия зачисления и порядок комплектования оздоровительных секций

4.1. Зачисление в оздоровительную секцию осуществляется на основании заявления от члена профсоюза, при наличии у него медицинской справки о допуске к занятиям.

4.2. Численный состав оздоровительной секции определяется исходя из пропускной возможности спортивного зала/сооружения, требований к конкретному виду оздоровительных занятий, и обязательно согласуется с тренером/инструктором.

4.3. В случае, если оздоровительная секция уже укомплектована, члены профсоюза, подавшие заявления, записываются в резерв. При появлении освободившихся мест в основном составе секции, на эти места переходят желающие заниматься из резервного списка.

4.4. При многократном (более 2-х раз) пропуске занятий без предварительного предупреждения руководителя секции занимающийся отчисляется из основной группы и переводится в резервный список. На его место зачисляется желающий заниматься из резервного списка.

4.5. В случае снижения фактической наполняемости секции в течение 3-х месяцев до 50% от установленного уровня наполняемости, оздоровительные секции могут быть расформированы.

5. Документация руководителя оздоровительной секции

5.1. Документация руководителя оздоровительной секции включает:

- заявления занимающихся;
- медицинские справки о допуске к занятиям;
- журналы (листки) учета посещаемости групповых занятий.

5.2. Руководитель секции обеспечивает хранение документации. В конце учебного года руководитель секции передает всю документацию о работе секции в СОК профкома.

5.3. Отчет о работе оздоровительной секции включается в итоговый отчет СОК и ежегодно докладывается на заседании профкома/президиума профкома.

Приложение
Бланк заявления о вступлении в
оздоровительную секцию

В профком работников СПбГЭТУ «ЛЭТИ»

от члена профсоюза

(фамилия, имя, отчество)

(подразделение, должность)

Контактный тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня в оздоровительную секцию для занятий по системе пилатес. С Положением об оздоровительных секциях профсоюзного комитета ознакомлен(а) и обязуюсь его выполнять.

Справку (допуск) от врача прилагаю.

дата

подпись