



СПбГЭТУ «ЛЭТИ»
ПЕРВЫЙ ЭЛЕКТРОТЕХНИЧЕСКИЙ

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный электротехнический университет
«ЛЭТИ» им. В.И. Ульянова (Ленина)»
(СПбГЭТУ «ЛЭТИ»)

ПРИКАЗ

11.04.2022

№ 02/0185

Об утверждении Положения о комиссии СПбГЭТУ «ЛЭТИ» по проверке знаний электротехнического (электротехнологического) персонала

В целях организации деятельности комиссии университета по проверке знаний электротехнического (электротехнологического) персонала п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить Положение о комиссии СПбГЭТУ «ЛЭТИ» по проверке знаний электротехнического (электротехнологического) персонала (Приложение 1).
2. Руководителям соответствующих структурных подразделений университета довести требования Положения о комиссии СПбГЭТУ «ЛЭТИ» по проверке знаний электротехнического (электротехнологического) персонала до сведения работников и организовать их выполнение.
3. Дирекции сайта разместить Положение о комиссии СПбГЭТУ «ЛЭТИ» по проверке знаний электротехнического (электротехнологического) персонала на официальном сайте университета в разделе «Нормативные документы».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного инженера Филончева Ю.А.

Ректор университета

В.Н. Шелудько

Приказ вносит:

Проректор по АХР

В.А. Артемов

Согласовано:

Главный инженер

Ю.А. Филончев

Начальник ОК

П.А. Бутенко

Руководитель службы охраны труда

С.Е. Дубровский

Начальник юридического отдела

И.П. Федорова

Приказ без приложения размножить в 150 экз. и разослать во все структурные подразделения.

Приложение № 1
к приказу СПбГЭТУ «ЛЭТИ»
от 11.04.2022 № 02/0185

**Положение о комиссии СПбГЭТУ «ЛЭТИ»
по проверке знаний электротехнического (электротехнологического) персонала**

Санкт-Петербург

2022 г.

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает функции комиссии СПбГЭТУ «ЛЭТИ» по проверке знаний электротехнического (электротехнологического) персонала (далее – Комиссии), а также порядок ее работы.

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ (ГК РФ);
- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ТК РФ);
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Правилами работы с персоналом в организациях электроэнергетики Российской Федерации, утвержденными приказом Минэнерго России от 22 сентября 2020 года № 796, зарегистрированным Минюстом России от 18 января 2021 года, регистрационный номер № 62115 (ПРПОЭ);
- Правилами технической эксплуатации электроустановок потребителей, утвержденными приказом Минэнерго России от 13 января 2003 года № 6, зарегистрированными Минюстом России от 22 января 2003 года, регистрационный номер № 4145 (ПТЭЭП);
- Правилами по охране труда при эксплуатации электроустановок, утвержденными приказом Минтруда России от 15 декабря 2020 года № 903н, зарегистрированным Минюстом России 30 декабря 2020 года, регистрационный № 61957 (ПОТЭЭ);
- Приказом Минобрнауки РФ от 06.10.98 № 2535 «Об организации обучения и проверки знаний правил по электробезопасности работников образовательных учреждений системы Минобрнауки России».

3. Состав Комиссии и ее изменения определяются приказом ректора с учетом должностных обязанностей инженерно-технического персонала, специалистов и их специализации.

4. Комиссия должна состоять не менее чем из пяти должностных лиц университета.

Председателем Комиссии, как правило, назначается ответственный за электрохозяйство университета – начальник электротехнической службы.

Изменения состава Комиссии должны производиться своевременно, при изменении сведений о членах комиссии.

При проведении проверки знаний должно присутствовать не менее трех членов Комиссии, один из которых является председателем или заместителем председателя Комиссии.

5. Председатель и не менее двух членов Комиссии, а также персонал, осуществляющий инспектирование энергоустановок университета проходят проверку знаний в отраслевой комиссии Северо-Западного Управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по проверке знаний правил в области энергетического надзора (далее – СЗУ «Ростехнадзор»).

6. Остальные члены Комиссии, могут проходить проверку знаний в Комиссии.

7. Комиссия осуществляет:

- прием от руководителей структурных подразделений заявлений о проверке знаний правил работы в электроустановках (приложение № 1), далее – Заявление, и регистрацию Заявлений в Комиссии;
- контроль Заявлений на соответствие установленным требованиям (приложение № 1);
- составление графика проведения проверки знаний, доведение его содержания до руководителей структурных подразделений;

- организацию проведения проверки знаний норм и правил, оформления, учета и хранения протоколов проверки знаний правил работы в энергоустановках и журналов учета проверки знаний;

- оформление результатов проверки знаний в протоколах, в журналах и в удостоверениях.

8. Продолжительность проверки знаний для каждого проверяемого лица не должна превышать 30 минут с начала ее прохождения (тестирование) и до принятия решения комиссией.

II. Функции Комиссии

В функции Комиссии входит:

- проведение проверки знаний электротехнического (электротехнологического) персонала университета;

- принятие решений по итогам прохождения проверки знаний проверяемыми лицами, рассмотрение апелляций, поданных в Комиссию и принятие по ним решений.

III. Организация деятельности Комиссии

1. Основанием для организации проведения проверки знаний и для назначения места, даты и времени проведения проверки знаний, является направление руководителем структурного подразделения Заявления, в соответствии с утвержденными ректором документами:

- Перечнем должностей (профессий) электротехнического и электротехнологического персонала структурных подразделений Университета, которым необходимо иметь II – V квалификационную группу по электробезопасности» (составляет руководитель структурного подразделения);

- Календарным графиком проверки знаний по электробезопасности у персонала структурных подразделений Университета, которым необходимо иметь II – V квалификационную группу по электробезопасности» (составляет руководитель структурного подразделения).

Допускается оформлять одно Заявление на группу работников структурного подразделения.

Заявления (в формате Word) от руководителей структурных подразделений отправляются в Комиссию на электронную почту начальника электротехнической службы, который, как правило, является председателем Комиссии.

2. Заявление регистрируется Комиссией в установленном порядке.

3. При установлении фактов отсутствия в Заявлении необходимых сведений или несоответствия их установленным требованиям, уполномоченный член Комиссии незамедлительно уведомляет руководителя структурного подразделения о выявленных недостатках и предлагает принять меры по их устранению.

4. Срок проведения проверки не должен превышать одного месяца со дня регистрации Заявления о направлении работника на проверку знаний.

IV. Проведение проверки знаний

1. Перечни вопросов для проверки знаний по электробезопасности размещаются на сайте СЗУ «Ростехнадзор» ежегодно и по мере внесения в них изменений.

2. Проверка знаний по вопросам безопасности в сфере электроэнергетики у электротехнического (электротехнологического) персонала университета проводится Комиссией индивидуально - в устной форме (при необходимости) и, как правило – в форме тестирования:

- либо с использованием тестов Единого портала тестирования (ИС ЕПТ) Ростехнадзора;

- либо с использованием билетов на бумажном носителе разработанных в виде тестов, предполагающих выбор правильного ответа из нескольких вариантов;

- либо с использованием тестов программы автоматизированного контроля на базе персональных электронно-вычислительных машин (далее-ПЭВМ), кроме внеочередной проверки знаний в связи с аварией или несчастным случаем, или первичной проверкой знаний.

3. При необходимости, руководитель структурного подразделения определяет своим решением (в приложении к Заявлению) для каждой должности (профессии) электротехнического (электротехнологического) персонала структурного подразделения увеличение либо уменьшение объема проверки знаний норм и правил, предусмотренного пунктом 3 положения, с учетом должностных обязанностей и характера деятельности работника по соответствующей должности (профессии), а также требований тех нормативных документов, обеспечение и соблюдение которых входит в его служебные обязанности (пункт 1.4.37. ПТЭЭП), в этом случае проверка знаний проверяемого лица проводится в форме устного опроса в объеме принятого руководителем структурного подразделения решения.

4. Проверяемое лицо допускается к проведению проверки знаний по предъявлении паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, и удостоверения о проверке знаний правил работы в энергоустановках, оформленного в установленном порядке.

5. Решение о времени и месте проведения проверки знаний принимает председатель Комиссии (заместитель председателя Комиссии).

6. При проведении проверки знаний с применением экзаменационных билетов на бумажном носителе, проверяемому лицу вместе с экзаменационным билетом выдается бланк листа устного ответа. На проверку знаний отводится не более 30 минут на одного человека.

7. Билеты, используемые для проверки знаний, в том числе с применением ПЭВМ, должны содержать 10 вопросов, формируемых для проверки знаний правил безопасности, устройства, эксплуатации электроустановок.

8. В ходе проверки знаний проверяемое лицо должно дать ответ на каждый вопрос из полученного билета, выбранного случайным образом (сформированного, выбранного программой с применением ПЭВМ).

9. Ответы на вопросы оцениваются Комиссией путем сопоставления в случае устного опроса с содержанием нормативных правовых актов и нормативных технических документов в области электроэнергетики.

10. Знания проверяемых оцениваются по шкале «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Группа по электробезопасности присваивается проверяемым лицам по результатам проверки знаний правил работы в электроустановках.

Если проверяемый дал неправильный ответ на 30% вопросов и более, устанавливается общая оценка «неудовлетворительно».

При несогласии проверяемого с получением неудовлетворительной оценки по результатам проверки знаний, когда число неправильных ответов более 30%, Комиссия задает дополнительные вопросы (проводит устный опрос). При устном опросе дополнительно могут задаваться вопросы из числа включенных в утвержденный перечень, размещенный на официальном сайте СЗУ «Ростехнадзор», а также непосредственно связанные с выполнением должностных обязанностей проверяемого или причинами аварии (несчастного случая). Окончательная оценка

в данном случае, а также уровень положительной («удовлетворительно») оценки в случае устного опроса, устанавливается решением большинства членов Комиссии.

В случае использования ПЭВМ и получения положительной оценки в протоколе автоэкзаменатора, проверяемое лицо признается прошедшим проверку знаний.

11. По результатам проверки знаний Комиссия выносит решение о признании экзаменуемого лица прошедшим проверку знаний, либо о признании его не прошедшим проверку знаний.

12. Работникам, успешно прошедшим проверку знаний на II и более высокую квалификационную группу по электробезопасности, Комиссия выдает удостоверение установленного образца (приложение № 2).

13. Результаты проверки знаний и принятое решение (общая оценка) оформляются протоколом проверки знаний (приложение № 3), допускается оформлять общий протокол проверки знаний (приложение № 4) группе работников структурного подразделения.

14. Протоколы (общие протоколы) регистрируются в журнале учета проверки знаний (приложение № 5), в протоколе (общем протоколе) должна стоять подпись проверяемого лица об ознакомлении с заключением Комиссии;

15. Протокол проверки знаний (общий протокол проверки знаний) оформляется Комиссией в одном экземпляре и хранится в архиве Комиссии.

16. В случае несогласия с решением Комиссии проверяемое лицо имеет право подать апелляцию в десятидневный срок со дня ознакомления с протоколом проверки знаний.

17. Работникам, получившим при очередной проверке знаний неудовлетворительную оценку, Комиссия назначает повторную проверку в срок не позднее 1 месяца со дня последней проверки. Срок действия удостоверения для работника, получившего неудовлетворительную оценку, автоматически продлевается до срока, назначенного Комиссией для второй проверки, если нет записанного в журнал проверки знаний специального решения комиссии о временном отстранении работника от работы в электроустановках.

V. Порядок обжалования действий и решений Комиссии

1. Проверяемое лицо может обжаловать решение Комиссии. Для этого лицо, не прошедшее проверку знаний, должно обратиться с письменным заявлением к проректору по АХР Университета.

2. Заявление регистрируется в установленном порядке и направляется председателю экзаменационной Комиссии, срок рассмотрения заявления составляет 10 (десять) дней (в исключительных случаях в более длительный срок, но не более 30 (тридцати) дней).

3. Решение по обращению проверяемого лица принимается коллегиально Комиссией после рассмотрения протоколов проверки знаний, журналов проверки знаний норм и правил, объяснений экзаменуемого и членов Комиссии, проводивших его проверку знаний.

4. При установлении фактов нарушения процедуры проверки знаний, по решению Комиссии, принятые ранее решения могут быть отменены. После этого может быть проведена повторная проверка знаний с последующим принятием Комиссией решения.

VI. Заключительные положения

Положение вступает в силу с момента утверждения приказом ректора СПбГЭТУ «ЛЭТИ».

Внесение изменений и дополнений в настоящее положение осуществляется приказом ректора СПбГЭТУ «ЛЭТИ».

Приложение № 1
к Положению о Комиссии
ФОРМА

Председателю комиссии СПбГЭТУ «ЛЭТИ»
по проверке знаний электротехнического
(электротехнологического) персонала

от _____
должность, Ф.И.О. руководителя структурного подразделения

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРОВЕРКЕ ЗНАНИЙ ПРАВИЛ РАБОТЫ В ЭЛЕКТРОУСТАНОВКАХ

(наименование структурного подразделения)

Сведения о лице, направляемом на проверку знаний		
1.	Ф.И.О., дата рождения	
2.	Занимаемая должность, стаж работы в должности	
3.	Сведения об образовании <i>(выбрать и указать)</i>	- Основное общее / среднее полное, с профильным обучением в образовательных организациях не менее 72 часа - Начальное профессиональное - Высшее профессиональное (техническое) - Высшее профессиональное (техническое) в области электроэнергетики
4.	Данные документа об образовании <i>(выбрать и указать)</i>	Справка об обучении 72 часа / свидетельство / диплом: серия, номер, кем выдан, когда выдан, специальность, квалификация
5.	Данные о профессиональной предэкзаменационной подготовке и обучении <i>(выбрать и указать)</i>	- по программе структурного подразделения - по программе Института непрерывного образования - по программе специализированного учебного центра
6.	Данные о повышении квалификации, 1 раз в 5 лет <i>(выбрать и указать)</i>	Удостоверение / свидетельство / диплом: серия, номер, кем выдан, когда выдан, по программе _____, в объеме _____ часов
7.	По результатам предыдущей проверки знаний правил работы в электроустановках, кроме первичной <i>(выбрать и указать)</i>	1. Группа по электробезопасности: II / III / IV / V; 2. Класс напряжения электроустановок: до 1000 В / до и выше 1000 В 3. Категория персонала: - административно-технический - административно-технический, без прав оперативно-ремонтного, выдачи нарядов и распоряжений - оперативно-ремонтный - ремонтный - электротехнологический - с правом проведения специальных работ: испытания (спец. измерения) / на высоте 4. Периодичность проверки знаний: 1 год / 3 года
8.	По результатам проверки знаний правил работы в электроустановках требуется <i>(выбрать и указать)</i>	1. Группа по электробезопасности: II / III / IV / V; 2. Класс напряжения электроустановок: до 1000 В / до и выше 1000 В 3. Категория персонала: - административно-технический - административно-технический, без прав оперативно-ремонтного, выдачи нарядов и распоряжений - оперативно-ремонтный - ремонтный - электротехнологический - с правом проведения специальных работ: испытания (спец. измерения) / на высоте 4. Периодичность проверки знаний: 1 год / 3 года

О времени и месте проведения проверки знаний уведомить: Ф.И.О контактного лица, контактный телефон, e-mail

Должность руководителя структурного подразделения _____ / фамилия, инициалы /
дата, подпись

Обложка: (цвет обложки – белый)

УДОСТОВЕРЕНИЕ О ПРОВЕРКЕ ЗНАНИЙ ПРАВИЛ РАБОТЫ В ЭЛЕКТРОУСТАНОВКАХ

Первая и вторая страницы:

ФОРМА (с образцом заполнения)

УДОСТОВЕРЕНИЕ № _____ 1 _____
СПбГЭТУ «ЛЭТИ», отдел главного инженера
 (организация, структурное подразделение)
 Дата выдачи _____ «07» апреля 2022 г.
 _____ **Петров Александр Иванович**
 (фамилия, имя, отчество (при наличии))
 _____ **Начальник ЭТС**

 должность (профессия)
Допушен в качестве <*>административно-технического персонала к работам в электроустановках напряжением до и выше 1000В
М.П.

Работодатель (ответственный за электрохозяйство) _____ **Иванов В.В.**
 _____ (подпись) (фамилия, инициалы)
 Без записей результатов проверки знаний недействительно.
 Во время выполнения служебных обязанностей работник должен иметь удостоверение при себе.

РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ					
Дата проверки	Причина проверки	Группа по электробезопасности	Общая оценка	Дата следующей проверки	Подпись председателя комиссии
07.04.22	Первич.	5 (пятая)	Удовл.	07.04.2023	

Третья страница

ФОРМА (включается в УДОСТОВЕРЕНИЕ при необходимости):

РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ					
Дата проверки	Причина проверки	Группа по электробезопасности	Общая оценка	Дата следующей проверки	Подпись председателя комиссии

Четвертая страница

ФОРМА (включается в УДОСТОВЕРЕНИЕ при необходимости):

РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ ПО УСТРОЙСТВУ И ТЕХНИЧЕСКОЙ ЭКСПЛУАТАЦИИ					
Дата проверки	Причина проверки	Оценка	Дата следующей проверки	Подпись председателя комиссии	

Пятая страница

ФОРМА (включается в УДОСТОВЕРЕНИЕ при необходимости):

РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ ПО ОХРАНЕ ТРУДА					
Дата проверки	Причина проверки	Группа по электробезопасности	Оценка	Дата следующей проверки	Подпись председателя комиссии

Шестая страница

ФОРМА (включается в УДОСТОВЕРЕНИЕ при необходимости):

РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ ПО ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ					
Дата проверки	Причина проверки	Оценка	Дата следующей проверки	Подпись председателя комиссии	

Седьмая страница

ФОРМА (включается в УДОСТОВЕРЕНИЕ при необходимости):

РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ ПО ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И ДРУГИХ СПЕЦИАЛЬНЫХ ПРАВИЛ					
Дата проверки	Наименование Правил	Решение комиссии		Подпись председателя комиссии	

Восьмая страница

ФОРМА (включается в УДОСТОВЕРЕНИЕ при необходимости):

СВИДЕТЕЛЬСТВО НА ПРАВО ПРОВЕДЕНИЯ СПЕЦИАЛЬНЫХ РАБОТ					
Дата	Наименование работ			Подпись председателя комиссии	

Примечание:

<*> Указывается категория электротехнического персонала, к которой относится работник.

Приложение № 3
к Положению о Комиссии
ФОРМА



СПбГЭТУ «ЛЭТИ»
ПЕРВЫЙ ЭЛЕКТРОТЕХНИЧЕСКИЙ

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный электротехнический университет
«ЛЭТИ» им. В.И. Ульянова (Ленина)»
(СПбГЭТУ «ЛЭТИ»)

ПРОТОКОЛ № ____ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ ПРАВИЛ РАБОТЫ В ЭЛЕКТРОУСТАНОВКАХ

Дата проверки:

Причина проверки:

Комиссия СПбГЭТУ «ЛЭТИ» по проверке знаний электротехнического (электротехнологического) персонала, в составе

Председатель комиссии (должность, фамилия и инициалы):

Члены комиссии (должность, фамилия и инициалы):

провела проверку знаний ПУЭ, ПОТЭЭУ, ПТЭЭП и других нормативных документов в соответствии с занимаемой должностью.

Проверяемый:

Фамилия, имя, отчество (при наличии):

Структурное подразделение:

Должность:

Дата предыдущей проверки:

Оценка, группа по электробезопасности:

Результаты проверки знаний:

По устройству электроустановок и технической эксплуатации

По охране труда

По пожарной безопасности

Других правил и инструкций:

Заключение комиссии:

Общая оценка:

Группа по электробезопасности:

Продолжительность дублирования <*>:

Допущен в качестве <***>:

к работам в электроустановках напряжением <****>:

Дата следующей проверки:

Подписи:

Председатель комиссии

_____ (подпись, фамилия и инициалы)

Члены комиссии

_____ (подпись, фамилия и инициалы)

С заключением комиссии ознакомлен

_____ (подпись, фамилия и инициалы)

<*> Указывается для диспетчерского, оперативного и оперативно-ремонтного персонала.

<***> Указывается категория персонала: диспетчерский, оперативный, оперативно-ремонтный или ремонтный персонал.

<****> Указывается класс напряжения (до 1000 В, до и свыше 1000 В) для работников, допущенных к непосредственному выполнению работ в электроустановках.

Приложение № 4
к Положению о Комиссии
ФОРМА



СПбГЭТУ «ЛЭТИ»
ПЕРВЫЙ ЭЛЕКТРОТЕХНИЧЕСКИЙ

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный электротехнический университет
«ЛЭТИ» им. В.И. Ульянова (Ленина)»
(СПбГЭТУ «ЛЭТИ»)

ОБЩИЙ ПРОТОКОЛ № ____ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ
ПРАВИЛ РАБОТЫ В ЭЛЕКТРОУСТАНОВКАХ

« ____ » _____ 20__ г.

_____ (наименование структурного подразделения)

В соответствии с приказом ректора СПбГЭТУ «ЛЭТИ» от « ____ » _____ 20__ г. № ____ комиссия в составе:

Председатель комиссии (должность, фамилия и инициалы):

Члены комиссии (должность, фамилия и инициалы):

провела проверку знаний работников по требованиям ПУЭ, ПОТЭЭУ, ПТЭЭП и других нормативных документов в соответствии с занимаемой должностью

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Должность	Наименование структурного подразделения	Результат проверки знаний (общая оценка), № выданного удостоверения	Причина проверки знаний (первичная, очередная, внеочередная)	Подпись проверяемого

Подписи:

Председатель комиссии

_____ (подпись, фамилия и инициалы)

Члены комиссии

_____ (подпись, фамилия и инициалы)



СПбГЭТУ «ЛЭТИ»
ПЕРВЫЙ ЭЛЕКТРОТЕХНИЧЕСКИЙ

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
**«Санкт-Петербургский государственный электротехнический университет
«ЛЭТИ» им. В.И. Ульянова (Ленина)»**
(СПбГЭТУ «ЛЭТИ»)

Титульный лист

ЖУРНАЛ УЧЕТА ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ <*>

_____ (наименование структурного подразделения)

Начат «__» _____ 20__ г.

Окончен «__» _____ 20__ г.

Последующие листы:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность (профессия)	Номер протокола, фамилия председателя комиссии по проверке знаний	Дата	Общая оценка	Группа по электробезопасности
1	2	3	4	5	6

<*> Страницы журнала учета проверки знаний должны быть пронумерованы и защищены от изъятий и вложений. Внесение записей в журнал учета проверки знаний должно осуществляться на основании протокола проверки знаний (общего протокола проверки знаний работников).