



СПбГЭТУ «ЛЭТИ»
ПЕРВЫЙ ЭЛЕКТРОТЕХНИЧЕСКИЙ

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный электротехнический университет
«ЛЭТИ» им. В.И. Ульянова (Ленина)»
(СПбГЭТУ «ЛЭТИ»)

ПРИКАЗ

15.10.2020

№ ОД/0432

Об индексации оплаты труда работников университета

Во исполнение статьи 134 Трудового Кодекса РФ «Обеспечение повышения уровня реального содержания заработной платы», Федерального закона от 02.12.2019 № 380-ФЗ "О федеральном бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов», Распоряжения Правительства РФ от 04.09.2020 N 2250-р «О принятии мер федеральными государственными органами, федеральными государственными учреждениями - главными распорядителями средств федерального бюджета по увеличению с 1 октября 2020 года оплаты труда работников подведомственных учреждений» и письма Минобрнауки РФ от 21.09.2020 № МН-18/913-АО «Об индексации оплаты труда», решения ученого совета от 15.10.2020 (протокол № 1)

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Увеличить оплату труда работников университета путем индексации окладов, компенсационных и стимулирующих выплат на 3% с 01.10.2020.
2. Утвердить и ввести в действие с 01.10.2020:
 - 2.1. Размеры минимальных должностных окладов и должностных окладов по профессионально-квалификационным группам, с учетом повышающих коэффициентов по квалификационным уровням работникам университета в соответствии с приложениями №№ 1, 2, 3 к приказу.
 - 2.2. Размеры стимулирующих надбавок за работу в должности или при исполнении обязанностей декана, директора ИФИО и ИНПРОТЕХ, заведующего кафедрой и при исполнении обязанностей их заместителей (руководителей направлений ИНПРОТЕХ) в соответствии с приложением № 4 к приказу.
 - 2.3. Нормативы финансирования для формирования фонда оплаты труда профессорско-преподавательского состава (далее ППС), учебно-вспомогательного персонала (далее УВП) кафедр, деканатов, ИФИО и ИНПРОТЕХ, информационно-методических центров (далее ИМЦ), инженерно-технического работников (далее ИТР) военного учебного центра (далее ВУЦ) за счет средств государственного задания (п. 3.2. Положения об оплате труда работников университета) в соответствии с приложением № 5 к приказу.
 - 2.4. Алгоритм расчета фонда заработной платы профессорско-преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала кафедр, деканатов, ИФИО и ИНПРОТЕХ в соответствии с приложением № 6 к приказу.
3. Ввести в действие с 01.10.2020 новую редакцию Положения об оплате труда работников университета (приложение № 7 к приказу) в части новых размеров минимальных

должностных окладов по профессионально-квалификационным группам, повышающих квалификационных коэффициентов и должностных окладов в соответствии с приложениями №№ 1, 2, 3 настоящего приказа.

4. Индексацию окладов, компенсационных и стимулирующих выплат на 3% произвести с 01.10.2020 в следующем порядке:

4.1. Деканам, директорам ИФИО и ИНПРОТЕХ, начальнику ВУЦ, заведующим кафедрами, директорам (руководителям) ИМЦ при формировании фонда оплаты труда по штатному расписанию ППС, УВП и ИТР ВУЦ за счет средств государственного задания и средств от приносящей доход деятельности по основным образовательным программам, применять нормативы формирования фонда оплаты труда, указанные в приложении № 5 приказа с учётом размеров стимулирующих надбавок за работу в должности или при исполнении обязанностей декана, директора ИФИО и ИНПРОТЕХ, заведующего кафедрой и при исполнении обязанностей их заместителей (руководителей направлений ИНПРОТЕХ) согласно приложению № 4 приказа.

4.2. Руководителям структурных подразделений, выполняющих научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы (НИОКР) при формировании фонда оплаты труда произвести индексацию должностных окладов работников (исполнителей НИОКР) в соответствии с приложениями №№ 1, 3 к приказу.

Индексацию вышеуказанных выплат производить в пределах фонда оплаты труда по НИОКР.

4.3. Руководителям централизованных структурных подразделений при формировании фонда оплаты труда по штатному расписанию за счет средств государственного задания и средств от приносящей доход деятельности, произвести индексацию:

- должностных окладов работников в соответствии с приложением № 1 к приказу;
- компенсационных выплат и ежемесячных стимулирующих надбавок.

4.4. Установить, что при индексации окладов и стимулирующих выплат в соответствии с настоящим приказом их размеры подлежат округлению в сторону увеличения.

4.5. Индексации не подлежат разовые выплаты и надбавки, социальные пособия, выплата материальной помощи, все виды премий, выплачиваемые работникам.

5. Деканам, директорам ИФИО и ИНПРОТЕХ, начальнику ВУЦ, заведующим кафедрами, директорам (руководителям) ИМЦ и руководителям других структурных подразделений:

- совместно с ПФУ привести штатные расписания и штатно-должностные книги подразделений по подчиненности на 01 октября 2020 года в соответствие с настоящим приказом в срок до 23.10.2020;

- обеспечить в пределах фонда оплаты труда по штатным расписаниям подразделений по подчиненности в соответствии с положениями настоящего приказа индексацию заработной платы каждого работника (включая оклад, стимулирующие надбавки и компенсационные выплаты) не менее чем на 3% в порядке, установленном п.3 настоящего приказа;

- представить в ПФУ в срок до 23.10.2020 представления на установление дополнительных стимулирующих выплат работникам с 01.10.2020.

6. Директору департамента экономики и финансов Иванушкиной Л.М.:

- представить мне на утверждение штатное расписание университета на 01.10.2020, с учётом вносимых изменений;

- предусматривать в бюджете университета объем денежных средств, необходимый для повышения оплаты труда работников университета.

7. Начальнику ОК Бутенко П.А.:

- совместно с деканами, директорами ИФИО и ИНПРОТЕХ, начальником ВУЦ, заведующими кафедрами, директорами (руководителями) ИМЦ и руководителями структурных подразделений организовать оформление в установленном порядке и в соответствии с новыми должностными окладами и штатным расписанием подразделений дополнительные соглашения к трудовым договорам работников университета по форме приложения № 8 к приказу;

- сформировать приказы на установление новых окладов в срок по 15.10.2020, надбавок работникам университета в срок по 25.10.2020.

8. Руководителю УИТ И.А.Хахаеву по 16.10.2020 обеспечить размещение данного приказа на сайте университета в разделе «Сведения об образовательной организации» «Нормативные документы», в разделе «Сотрудники» «Департамент экономики и финансов».

9. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Ректор



В.Н. Шелудко

Приказ вносит:

Директор департамента экономики и финансов



Л.М. Иванушкина

Согласовано:

Первый проректор



М.С. Куприянов

Проректор по научной работе



В.А. Тупик

Проректор по дополнительному образованию



Т.В. Кустов

Проректор по работе с персоналом и безопасности



Д.П. Шургаев

Проректор по международной деятельности



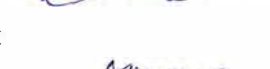
А.А. Минина

Проректор по административно-хозяйственной работе



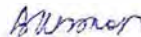
В.А. Артемов

Проректор




Д.В. Холодняк

Проректор по работе с молодежью и связям с общественностью



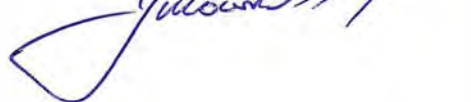
О.В. Иванова

Главный бухгалтер



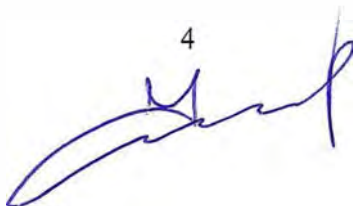
Т.Е. Храпова

Председатель профкома



Ю.В.Филатов

Начальник юридического отдела

A handwritten signature in blue ink, consisting of several fluid, connected strokes. The signature is positioned centrally on the page, between the text on either side.

И.П.Федорова

Приказ размножить в 150 экземплярах и разослать во все подразделения университета