



СПбГЭТУ «ЛЭТИ»
ПЕРВЫЙ ЭЛЕКТРОТЕХНИЧЕСКИЙ

МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный электротехнический университет
«ЛЭТИ» им. В.И. Ульянова (Ленина)»
(СПбГЭТУ «ЛЭТИ»)

ПРИКАЗ

25.11.2020

№ ОД/ 0503

Об утверждении Инструкции по делопроизводству в СПбГЭТУ «ЛЭТИ»

В целях установления единого порядка работы с документами в университете
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Инструкцию по делопроизводству в СПбГЭТУ «ЛЭТИ» (далее – Инструкция) (Приложение).
2. Возложить на начальника канцелярии университета Н.В. Лукину:
 - методическое руководство организацией делопроизводства в университете;
 - определение технологии ведения делопроизводства в структурных подразделениях университета.
3. Проректорам по направлениям и руководителям структурных подразделений университета:
 - обеспечить ознакомление с Инструкцией работников;
 - обеспечить строгое соблюдение требований Инструкции.
4. Дирекции сайта разместить текст инструкции на официальном сайте университета в разделе «Нормативные документы».
5. Признать утратившим силу приказ СПбГЭТУ «ЛЭТИ» от 21 октября 2014 г. № 2545 «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в СПбГЭТУ «ЛЭТИ».
6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по работе с персоналом и безопасности Шургаева Д.П.

Ректор университета

В.Н. Шелудько

Приказ вносит:

Проректор по РПиБ

Д.П. Шургаев

Визы согласования:

Первый проректор

М.С. Куприянов

Заведующий канцелярией

Н.В. Лукина

Начальник юридического отдела

И.П. Федорова

Приказ размножить и разослать (без приложения) во все структурные подразделения университета