



**СПбГЭТУ «ЛЭТИ»**  
ПЕРВЫЙ ЭЛЕКТРОТЕХНИЧЕСКИЙ

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный электротехнический университет  
«ЛЭТИ» им. В. И. Ульянова (Ленина)»  
(СПбГЭТУ «ЛЭТИ»)



УТВЕРЖДАЮ

Ректор СПбГЭТУ «ЛЭТИ»

В.И. Шелудько /

М. п.

04  
2021

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о службе гражданской защиты

#### 1. Общие положения

1.1 Служба гражданской защиты (Сл.ГЗ) входит в состав отдела гражданской защиты, экологического контроля и противопожарной профилактики (ОГЭП) и подчиняется непосредственно начальнику отдела. Сл.ГЗ создана для решения задач в области гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций (далее - Положение), определяет задачи и функции подразделения (работников), уполномоченного(ых) на решение задач в области гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций в СПбГЭТУ «ЛЭТИ».

1.2 Сл.ГЗ в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.1994 N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", Федеральным законом от 21.12.1994 N 69-ФЗ "О пожарной безопасности", Федеральным законом от 22.08.1995 N 151-ФЗ "Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей", Федеральным законом от 12.02.1998 N 28-ФЗ "О гражданской обороне", Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 N 794 "О Единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций", Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.1999 N 782 "О создании (назначении) в организациях структурных подразделений (работников), уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга, приказами и распоряжениями ректора, настоящим положением.

1.3 Начальник службы назначается и освобождается от должности приказом ректора по представлению начальника ОГЭП согласованным с проректором по работе с персоналом и безопасности.

#### 2. Основные задачи

2.1 Проведение основных мероприятий, направленных на выполнение университетом установленных требований по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций

2.2 Выполнение мероприятий по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций в университете

2.3 Разработка решений по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций в университете

2.4 Стратегическое управление развитием системы мероприятий по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций в университете.

### **3. Функции службы**

3.1 Ведение плановых документов по гражданской обороне и действиям по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в университете

3.2 Курсовое обучение и инструктирование персонала университета по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций

3.3 Проведение мероприятий по защите обучающихся и работников университета от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов и чрезвычайных ситуаций

3.4 Планирование мероприятий по гражданской обороне и действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в университете

3.5 Организация подготовки (курсового обучения) персонала университета по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций

3.6 Организация оповещения работников университета при угрозе возникновения и возникновении военных конфликтов и чрезвычайных ситуаций

3.7 Создание запасов материально-технических средств в целях гражданской обороны и резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций

3.8 Разработка и проведение комплекса организационно-технических мероприятий по защите работников и материальных ценностей организации от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов и чрезвычайных ситуаций

3.9 Повышение устойчивости функционирования эксплуатируемых объектов университета от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов и чрезвычайных ситуаций

3.10 Оказание методической помощи структурным подразделениям университета в решении задач гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций

3.11 Проведение комплекса мероприятий по осуществлению взаимодействия с государственными органами по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций

3.12 Контроль деятельности структурных подразделений университета в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций

3.13 Разработка и реализация концепции и стратегии развития университета по вопросам гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций

3.14 Внедрение инновационных технологий, направленных на повышение надежности и живучести производственного процесса и защиту работников университета от воздействия поражающих факторов чрезвычайных ситуаций

#### 4. Права и обязанности

4.1 Ведение и корректировка плановых документов по ведению гражданской обороны в университете

4.2 Ведение и корректировка плановых документов по проведению мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в университете

4.3 Выполнение комплекса мероприятий по подготовке к защите обучающихся и работников университета, материальных ценностей от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера

4.4 Проведение вводного инструктажа работников университета по гражданской обороне

4.5 Организация проведения занятий по курсовому обучению работников университета по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций

4.6 Выполнение комплекса мероприятий, направленных на своевременное оповещение обучающихся и работников университета при угрозе возникновения военных конфликтов и чрезвычайных ситуаций

4.7 Разработка комплекта локальных нормативных актов, плановых и организационно-распорядительных документов для проведения эвакуационных мероприятий, предусмотренных планами вышестоящих органов управления

4.8 Разработка ежегодных плановых документов по подготовке к ведению гражданской обороны в университете

4.9 Разработка и корректировка плановых документов по ведению гражданской обороны в университете

4.10 Разработка и корректировка плановых документов по проведению мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в университете

4.11 Проведение комплекса мероприятий по осуществлению подготовки (повышения квалификации) должностных лиц в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций

4.12 Проведение комплекса мероприятий по осуществлению курсового обучения личного состава нештатных формирований и спасательных служб организации, а также работников организации в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций

4.13 Проведение пропаганды знаний в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций

4.14 Проведение анализа прогнозируемых видов и масштабов аварий и чрезвычайных ситуаций

4.15 Определение предполагаемого объема работ по ликвидации аварий и чрезвычайных ситуаций

4.16 Ведение учета запасов материально-технических средств в целях гражданской обороны и резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций

4.17 Проведение анализа и комплексной оценки рисков возникновения опасных природных явлений на территории размещения объектов университета, аварий на объектах университета и опасных производственных объектах сторонних организаций, последствия которых могут оказать негативное воздействие на объекты и персонал университета

4.18 Разработка локальных нормативных актов по осуществлению деятельности эвакуационных органов университета

4.19 Проведение комплекса организационно-технических мероприятий, направленных на обеспечение работников университета средствами коллективной и индивидуальной защиты

4.20 Проведение штабных тренировок с органами управления гражданской обороной и РСЧС на объектовом уровне организации

4.21 Разработка локальных нормативных актов по осуществлению деятельности комиссии по вопросам повышения устойчивости функционирования объектов университета

4.22 Разработка ежегодных и перспективных плановых документов по повышению устойчивости функционирования объектов университета в условиях опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов и чрезвычайных ситуаций

4.23 Проведение комплекса мероприятий по осуществлению исследований устойчивости функционирования объектов университета

4.24 Проведение анализа качества подготовки паспортов безопасности опасных объектов и своевременности их корректировки

4.25 Проведение анализа готовности к использованию по назначению и качества проведения технического обслуживания защитных сооружений гражданской обороны, эксплуатируемых организацией

4.26 Оказание методической помощи структурным подразделениям по планированию мероприятий по подготовке к ведению и ведению гражданской обороны, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций

4.27 Проведение комплекса мероприятий по осуществлению развития учебно-материальной базы для подготовки формирований, служб и работников организации в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций

4.28 Представление интересов университета в ходе работы комиссий по контролю за соблюдением обязательных требований в области гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

4.29 Представление интересов университета по вопросам гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций в государственных, коллегиальных органах и органах местного самоуправления

4.30 Участвовать в обсуждении проектов решений в области гражданской обороны с руководством университета.

4.31 Запрашивать и получать от работников других структурных подразделений необходимую информацию, документы.

## 5. Ответственность

5.1. Руководитель и другие работники службы гражданской защиты несут персональную ответственность в пределах должностных обязанностей, определенных трудовым договором и должностными инструкциями, и могут быть привлечены к дисциплинарной, материальной, административной, уголовной ответственности в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

## 6. Взаимоотношения. Связи.

6.1. Служба гражданской защиты, выполняя возложенные на неё функции и задачи, взаимодействуют со всеми структурными подразделениями университета по вопросам гражданской обороны, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

## 7. Организация работы

7.1. Служба ведёт прием работников и принимаемых на работу для инструктажа, согласно установленному распорядку.

7.2. Контрольные проверки территории, зданий и помещений проводятся в плановом порядке по средам и по распоряжению руководства, результаты проверок оформляются актами.

7.3. Повседневный контроль состояния территории, зданий и помещений ведется под руководством начальника службы.

7.4. Контроль деятельности службы осуществляет начальник ОГЭП.

7.5. Реорганизация службы или её ликвидация утверждается ректором университета по представлению начальника ОГЭП с согласованием с проректором по работе с персоналом и безопасности университета.

Начальник ОГЭП



В.Н. Коточигов

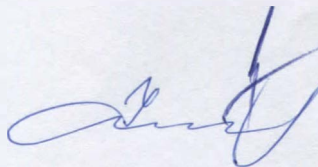
Согласовано:

Проректор по работе с персоналом  
и безопасности



Д.П. Шургаев

Начальник отдела кадров



П.А. Бутенко

Начальник юридического отдела

И.П. Федорова