

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего
образования
«Санкт-Петербургский государственный
электротехнический университет» «ЛЭТИ»
им. В.И. Ульянова (Ленна)»
(СПбГЭТУ «ЛЭТИ»)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор СПбГЭТУ «ЛЭТИ»

В.Н. Шелудько

2022



ПОЛОЖЕНИЕ **О ДЕЖУРНОЙ СЛУЖБЕ**

№ _____

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 №237-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 28.12.2010 № 390-ФЗ «О безопасности», Федерального закона от 06.03.2006 №35-ФЗ «О противодействии терроризму», Федерального закона от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федерального закона от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», Указа Президента Российской Федерации от 14 июня 2012 г. N 851 «О порядке установления уровней террористической опасности, предусматривающих принятие дополнительных мер по обеспечению безопасности личности, общества и государства», Постановления Правительства Российской Федерации от 07 ноября 2019 г. N 1421 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, его территориальных органов и подведомственных ему организаций, объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства науки и высшего образования Российской Федерации», паспортов безопасности объектов СПбГЭТУ «ЛЭТИ», Устава СПбГЭТУ «ЛЭТИ», Положения о пропускном и внутриобъектовом режиме в СПбГЭТУ «ЛЭТИ», Правил внутреннего распорядка СПбГЭТУ «ЛЭТИ», Правил внутреннего распорядка в общежитиях СПбГЭТУ «ЛЭТИ» и других локальных и нормативных актов СПбГЭТУ «ЛЭТИ».

1.2. Положение устанавливает структуру, состав, цели, задачи, функциональность дежурной службы (далее – ДС) и взаимоотношения с подразделениями СПбГЭТУ «ЛЭТИ».

2. Структура и состав ДС.

2.1. ДС создается и прекращает деятельность приказом ректора СПбГЭТУ «ЛЭТИ».

2.2. Структура и штатная численность ДС формируется с учетом штатного расписания, утвержденного Ректором СПбГЭТУ «ЛЭТИ» по представлению руководителя направления комплексной безопасности и начальника дежурной смены.

2.3. ДС является структурным подразделением СПбГЭТУ «ЛЭТИ» и подчиняется непосредственно руководителю комплексной безопасности.

2.4. В структуру ДС входят:

- начальник дежурной службы;
- заместитель начальника дежурной службы;
- начальники смен – 4 единицы;
- дежурные по КПП – 8 единиц;
- дежурные по корпусам – 15 единиц;
- дежурные оперативные – 12 единиц;
- вахтеры – 23 единицы.

2.5. Работники ДС относятся к категории технических работников.

2.6. В штат ДС принимаются лица:

- Не имеющее неснятую или непогашенную судимость.

2.7. В своей деятельности работники ДС руководствуется:

- Указами Президента Российской Федерации;
- Постановлениями, распоряжениями и нормативными документами Правительства Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования РФ;

- Нормативными документами и регламентирующие документы органов МВД, МЧС и других федеральных и местных органов, относящихся к предмету деятельности дежурной службы

- Уставом и Правилами внутреннего распорядка СПбГЭТУ «ЛЭТИ»;
- Приказами и распоряжениями ректора СПбГЭТУ «ЛЭТИ», проректора, отвечающего за безопасность и руководителя комплексной безопасности;
- Положением о пропускном и внутриобъектовом режиме в СПбГЭТУ «ЛЭТИ»;
- Правилами по охране труда и пожарной безопасности;
- инструкциями по действиям во внештатных и экстремальных ситуациях;
- настоящим Положением и локальными нормативными актами СПбГЭТУ «ЛЭТИ».

2.8. Начальник дежурной службы назначается и освобождается от должности в установленном действующим трудовым законодательством порядке приказом ректора СПбГЭТУ «ЛЭТИ» по представлению руководителя направления комплексной безопасности университета, из лиц, имеющих высшее образование и стаж работы по специальности не менее 3 лет или среднее образование и стаж работы по специальности не менее 5 лет.

2.9. Начальник ДС распределяет обязанности между сотрудниками ДС, разрабатывает должностные инструкции и инструкции на постах, инструктирует работников, контролирует исполнение поставленных задач и отвечает за их выполнение, обеспечивает наличие на рабочих местах положений, инструкций, наглядной агитации и иных документов, регламентирующих выполнение работниками должностных

обязанностей.

3. Основные задачи.

3.1. Контроль за соблюдением общественного порядка на территории СПбГЭТУ «ЛЭТИ», учебных корпусах и общежитиях, работников и иных физических лиц, находящихся на территории СПбГЭТУ «ЛЭТИ».

3.2. Обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов на объектах (территориях) СПбГЭТУ «ЛЭТИ» с использованием технических средств охраны (далее - ТСО), взаимодействие с частными охранниками, мобильной группой и оперативным дежурным охранного предприятия, привлекаемыми СПбГЭТУ «ЛЭТИ» на основании договора на оказание охранных услуг.

3.3. Исключение бесконтрольного пребывания на объекте (территории) посторонних лиц и нахождения транспортных средств.

3.4. Контроль работоспособности – ТСО: системы автоматической пожарной сигнализации, системы охранной сигнализации, системы охранного теленаблюдения, системы контроля управления доступом, системы охранного освещения, системы оповещения и управления эвакуацией, системы телефонной связи, а также целостности ограждения периметра, ворот, дверей и калиток.

3.5. Взаимодействие по охране объектов (территории) СПбГЭТУ «ЛЭТИ» с вахтерами и заведующими общежитий, с комендантами учебных корпусов, с охранным предприятием, привлеченным на договорной основе для оказания охранных услуг.

3.6. Оперативное реагирование на угрозы антитеррористической защищенности объектов (территорий) университета.

3.7. Оперативное оповещение руководства, должностных лиц на угрозу или возникновение чрезвычайных ситуаций и происшествий. Своевременное информирование работников и обучающихся СПбГЭТУ «ЛЭТИ» при возникновении угрозы их жизни и здоровью.

3.8. Взаимодействие, по указанию ректора или руководителя направления комплексной безопасности, с федеральными органами.

3.9. Обеспечение контроля за соблюдением правил внутреннего распорядка СПбГЭТУ «ЛЭТИ» всеми работниками и обучающимися, а также сторонними лицами, находящимися на территории СПбГЭТУ «ЛЭТИ».

3.10. Выявление объектов, ситуаций, а также лиц, могущих представлять опасность для жизни и здоровья людей, нанести материальный ущерб СПбГЭТУ «ЛЭТИ» или вызвать дестабилизацию его деятельности, и принятие соответствующих мер.

3.11. Выполнение комплекса мероприятий, предусмотренных специальными инструкциями МЧС, федеральных и местных органов управления, СПбГЭТУ «ЛЭТИ», при возникновении чрезвычайных ситуаций, наводнений и пожаров.

3.12. Сбор информации о антитеррористической защищенности объектов СПбГЭТУ «ЛЭТИ», происшествиях, принятых мерах и своевременное предоставление такой информации ответственным лицам.

4. Функции ДС.

4.1. Ежедневное, непрерывное дежурство рабочих смен в диспетчерском пункте ДС, на контрольно-пропускных постах, вахтах и патрулирование защищаемых территорий, объектов и периметров.

4.2. Контроль состояния работоспособности ТСО.

4.3. Взаимодействие с частной охранной организацией, привлекаемой для обеспечения охраны территории и объектов СПбГЭТУ «ЛЭТИ».

4.4. Обеспечение защиты объектов СПбГЭТУ «ЛЭТИ» от краж, хищений, грабежей, поджогов и других преступных посягательств, актов вандализма, путем использования ТСО, патрулирования территорий и выполнения должностных обязанностей на постах.

4.5. Участие в разработках мероприятий по обеспечению безопасности объектов СПбГЭТУ «ЛЭТИ».

4.6. Контроль противопожарной безопасности и соблюдения Правил внутреннего распорядка на территории СПбГЭТУ «ЛЭТИ».

4.7. Выполнение мероприятий по установлению фактов нарушения Правил внутреннего распорядка и личностей нарушителей.

4.8. Обеспечение соблюдения контрольно-пропускного режима в СПбГЭТУ «ЛЭТИ» и въезда автотранспорта.

4.9. Пресечение возможности несанкционированного доступа физических лиц и транспортных средств на контролируемую территорию.

4.10. Контроль нахождения автотранспорта на территории СПбГЭТУ «ЛЭТИ».

4.11. Контроль допуска сотрудников, лиц сторонних организаций, посетителей и транспортных средств на контролируемую территорию.

4.12. Контроль вывоза (выноса), ввоза (вноса) материальных ценностей из (на) контролируемой зоны.

4.13. Контроль соблюдения предприятиями, арендующими объекты на территории СПбГЭТУ «ЛЭТИ», и их работниками, требований Положения о пропускном и внутриобъектовом режимах и иных, действующих положений, установленных администрацией СПбГЭТУ «ЛЭТИ».

4.13. Вызов ответственных должностных лиц и аварийно-технических служб при пожаре или авариях в системах электро-, тепло-, водоснабжения и газового хозяйства.

4.14. Вызов в экстренной ситуации служб охраны правопорядка, пожарных расчетов или других служб.

4.15. Оповещение руководителей СПбГЭТУ «ЛЭТИ» при возникновении нештатных ситуаций, при получении информации об антитеррористической угрозе или антитеррористическом акте.

4.16. Фиксирование выявленных нарушений пропускного и внутриобъектового режимов, составления Актов о выявленных нарушениях (Приложение №1) и получения объяснений от участников этих нарушений.

4.17. Предоставление руководителю направления комплексной безопасности; доклада (сводки) о техническом состоянии ТСО на территориях и объектах СПбГЭТУ «ЛЭТИ», о задействованных силах обеспечения безопасности, о выявленных за смену нарушениях пропускного и внутриобъектового режимов и происшествиях (Приложение №2).

5. Организация работы ДС.

5.1. В ДС организовано непрерывное круглосуточное дежурство рабочих смен в составе: начальника смены ДС, дежурных по КПП, дежурных по корпусам, дежурного (оперативный), вахтеров.

5.2. ДС в период круглосуточного дежурства взаимодействуют с частными охранниками, группой быстрого реагирования и оперативным дежурным охранного предприятия, привлекаемого для оказания услуг охраны территории и объектов СПбГЭТУ «ЛЭТИ».

5.3. Рабочие места сотрудников ДС оборудуются ТСО, нормативными и распорядительными документами, необходимыми для выполнения должностных обязанностей.

6. Взаимоотношения ДС с подразделениями СПбГЭТУ «ЛЭТИ».

6.1. ДС выполняет свои функции в тесном контакте со всеми структурными подразделениями СПбГЭТУ «ЛЭТИ» по вопросам управления сетевыми ресурсами для решения задач, предусмотренных данным Положением.

6.2. Для выполнения своих функций и реализации предоставленных прав ДС взаимодействует с:

- бухгалтерией по вопросам обмена информацией о финансовом обеспечении отпусков, командировок, увольнений, расчетах заработной платы и др.;

- Департаментом экономики по вопросам обмена информацией о структуре подразделения, штатной численности и штатном расписании, схемах должностных окладов, нормативах по труду, расчетах потребности в кадрах и др.;

- Управлением персонала по вопросам обмена информацией о потребностях в квалифицированных кадрах по отдельным должностям, специальностям, профессиям, качественном составе работников, учете рабочего времени, оформления кадровой документации, приеме, переводе и увольнении работников; применения к работникам мер поощрения и взыскания, оформления отпусков, соблюдения трудовой дисциплины и др.;

- Управлением материально-технического обеспечения по вопросам обеспечения ТСО, оргтехникой, канцелярскими принадлежностями и др.;

- другими структурными подразделениями в рамках своей профессиональной деятельности.

6.3. Взаимодействие со структурными подразделениями не должно выходить за пределы компетенции, а также приводить к выполнению функций отдела другими подразделениями.

7. Материально-техническое и финансовое обеспечение ДС.

7.1 Для осуществления своих функций ДС использует закрепленное за ним имущество, принадлежащее СПбГЭТУ «ЛЭТИ».

7.2. Финансирование деятельности, а также оплата труда работников осуществляется из средств СПбГЭТУ «ЛЭТИ».

7.3. ДС располагается в помещениях, закрепленных за ним приказом Ректора.

7.4. Обеспечение деятельности ДС техническими, материальными и иными средствами осуществляется в соответствии с единым порядком всестороннего обеспечения деятельности структурных подразделений, установленным в СПбГЭТУ «ЛЭТИ».

7.5. Выполнение мероприятий по обслуживанию ТСО, оргтехники, обеспечению доступа к необходимым информационным ресурсам и защите служебной информации возлагается на соответствующие службы СПбГЭТУ «ЛЭТИ».

8. Права

Работники ДС имеют право:

8.1. Требовать от работников СПбГЭТУ «ЛЭТИ» и обучающихся, а также сторонних лиц, находящихся на территории и объектах СПбГЭТУ «ЛЭТИ», соблюдения установленных правил внутреннего распорядка СПбГЭТУ «ЛЭТИ», пропускного и внутриобъектового режимов, правил пожарной безопасности.

8.2. Осуществлять, в соответствии с положением о пропускном и внутриобъектовом режиме, доступ на объекты СПбГЭТУ «ЛЭТИ».

8.3. Производить на территории СПбГЭТУ «ЛЭТИ», при наличии оснований, проверку документов работников и обучающихся, а также сторонних лиц, а также осмотр транспортных средств и перемещаемого имущества.

8.4. Получать объяснения от участников выявленных нарушений.

8.5. Участвовать в совещаниях по организационным вопросам.

8.6. Участвовать в обсуждении вопросов, касающихся исполняемых ими должностных обязанностей.

8.7. Требовать от руководства СПбГЭТУ «ЛЭТИ» оказания содействия в исполнении должностных обязанностей и реализации прав.

9. Ответственность

9.1. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение функций, предусмотренных настоящим положением, несет начальник ДС.

9.2. Ответственность сотрудников ДС устанавливается их должностными инструкциями и инструкциями на постах.

9.3. Контроль и проверку деятельности ДС осуществляет проректор, ответственный за безопасность, руководитель направления комплексной безопасности или иное уполномоченное ректором лицо.

10. Заключительные положения.

10.1. Настоящее Положение утверждается, дополняется, изменяется и прекращает свое действие приказом ректора

Приложения:

1. Акт «О нарушении пропускного (внутриобъектового) режима.
2. Доклад начальника дежурной смены.

СОГЛАСОВАННО:

Проектор по работе с
персоналом и безопасности



Д.П. Шургаев

Руководитель направления
комплексной безопасности



В.В. Грабовецкий

Начальник дежурной службы



С.М. Ежов

Начальник отдела кадров



П.А. Бутенко

Начальник юридического отдела



И.П. Федорова

АКТ № _____

О нарушении пропускного (внутриобъектового) режима

Санкт-Петербург « ____ » _____ 202_ г., в _____ час. ____ мин.

Старший смены Дежурной службы _____
составил настоящий акт о нарушении режима на территории СПбГЭТУ «ЛЭТИ».

Участник нарушения:

1. Фамилия _____ 2. Имя, Отчество _____
3. Год рождения _____ 4. Место рождения _____
5. Место работы (учебы), должность _____
6. Адрес места жительства _____
7. Паспорт (удостоверение личности) _____
8. Место обнаружения нарушения _____
9. Краткая формулировка характера нарушения _____

10. Что обнаружено при оформлении акта _____

11. Кем выявлено нарушение _____

12. При оформлении акта присутствовали _____

13. Объяснение участника нарушения _____

14. Принятые меры: _____

Содержание акта мне зачитано, правильность записи данных подтверждаю,

Участник нарушения: _____
(подпись) (Фамилия и инициалы)

Составитель акта _____
(подпись) (Фамилия и инициалы)

Присутствовали _____
(подпись) (Фамилия и инициалы)

(подпись) (Фамилия и инициалы)

Примечание: В случае отказа нарушителя от подписи акта, в строке «Участник нарушения» указывается «От подписи отказался» и заверяется вторичной подписью составителя акта.

Приложение №2

к Положению о дежурной службе

Доклад начальника дежурной смены
по дежурству за смену с 08-00 _XX.XX.202X_ до 08-00 _XX.XX.202X_

1. К дежурству привлечены силы обеспечения охраны:

- 14 сотрудников ДС (1 нач. смены, 2 дежурных по КПП, 3 дежурных по корпусам, 3 оперативных дежурных, 5 вахтеров);
- 14 сотрудников ОП «Вита» (5 – Кампус, 1 – учебный корпус №6, 8 – общежитий);
- 8 вахтеров общежитий.

Нарушений выхода на дежурство и выполнения должностных обязанностей
не выявлено/выявлено

Выявленные замечания к силам обеспечения охраны (опоздание на работу, состояние формы одежды, внешний вид, не должное выполнение обязанностей):

ДС –

ОП «Вита» -

Вахтеры общежитий –

2. Выявленные неисправности ТСО на объектах университета:

Наименование системы	Наименование объекта	Наличие неисправностей
СКУД (система контроля управлением доступа)		
СОТ (система охранного теленаблюдения)		
КТС (кнопки тревожной сигнализации)		
Охранная сигнализация		
Автоматическая пожарная сигнализация		
система оповещения и управления эвакуацией		
Охранное освещение		
система связи с экстренными службами		
Ворота, калитки, ограждения		

3. Нарушение требований антитеррористической защищенности объектов (территорий), внутриобъектового и пропускного режима и принятые меры:

-
-

4. Происшествия за период дежурства:

-
-

Сменный начальник ДС _____ Иванов И.И.
(подпись)

