

ПОЛОЖЕНИЕ **о рабочей группе по применению профессиональных стандартов**

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по применению профессиональных стандартов (далее - рабочая группа) является консультативно-совещательным органом, созданным с целью оказания содействия поэтапного применения профессиональных стандартов в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный электротехнический университет «ЛЭТИ» им. В.И. Ульянова (Ленина)» (далее – Университет).

1.2. Рабочая группа действует в период перехода на применение профессиональных стандартов.

1.3. В своей деятельности рабочая группа руководствуется законодательством РФ и иными нормативно-правовыми актами, в части утверждения и применения профессиональных стандартов, локальными нормативными актами университета, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи деятельности рабочей группы

2.1. Основными задачами деятельности рабочей группы являются:

- разработка предложений и рекомендаций по вопросам организации применения профессиональных стандартов в Университете;
- выявление профессий и должностей, по которым применение профессиональных стандартов является обязательным; составление обобщенной информации по данному вопросу;
- подготовка предложений о внесении изменений и дополнений в локальные нормативные акты Университета по вопросам, касающимся обеспечения введения и реализации требований профессиональных стандартов;
- рассмотрение в предварительном порядке проектов локальных нормативных актов по применению профессиональных стандартов;
- предварительная оценка соответствия уровня образования работников требованиям профессиональных стандартов на основе анализа документов об образовании, в том числе и документов, подтверждающих повышение квалификации, и (или) переподготовку, предоставленных работником, как при приеме на работу, так и в период трудовых отношений;
- участие в подготовке рекомендаций по формированию плана переподготовки и/или повышения квалификации работников Университета в целях приведения уровня образования работников в соответствие с требованиями профессиональных стандартов;
- подготовка рекомендаций по приведению наименования должностей и профессий работников в соответствие с профессиональными стандартами, а также по внесению изменений в штатное расписание;
- постоянный мониторинг возможного внесения изменений в уже утвержденные профессиональные стандарты.

2.2. Рабочая группа для выполнения возложенных на нее задач:

- анализирует работу по решению вопросов организации применения профессиональных стандартов;
- заслушивает информацию членов рабочей группы о ходе применения профессиональных стандартов;
- информирует работников о подготовке к применению и порядке перехода на профессиональные стандарты, готовит информацию (издаваемые профессиональные стандарты) для размещения на официальном сайте Университета, проводит индивидуальные консультации, готовит письменные ответы на запросы отдельных работников;
- готовит справочные материалы по вопросам введения и реализации профессиональных стандартов;
- с периодичностью 1 раз в неделю проводит мониторинг возможного внесения изменений в уже утвержденные профессиональные стандарты.

3. Порядок работы рабочей группы

- 3.1. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости.
- 3.2. Заседания рабочей группы являются открытыми.
- 3.3. Заседание рабочей группы является правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 числа списочного состава рабочей группы.
- 3.4. Повестка заседания рабочей группы формируется руководителем рабочей группы на основании предложений членов рабочей группы.
- 3.5. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом.
- 3.6. Решения рабочей группы имеют рекомендательный характер.
- 3.7. Деятельность рабочей группы прекращается (приостанавливается) и возобновляется на основании приказа ректора Университета.

4. Заключительные положения

- 4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до его отмены.
- 4.2. В Положение могут вноситься изменения и дополнения, утверждаемые приказом ректора Университета.