

УТВЕРЖДАЮ

Ректор Д.В. Пузанков

« _____ » _____ 2007г.

**Временное положение
о порядке формирования и выдаче выпускникам СПбГЭТУ общеевропейских приложений к диплому**

1. Общие положения

1.1. Общеевропейское приложение к диплому является дополнительным документом, содействующим международному признанию российского диплома в сфере образования и профессиональной деятельности.

1.2. Общеевропейское приложение к диплому не заменяет оригинальный документ об образовании (российский диплом и приложение к нему), не содержит сведений относительно эквивалентности полученной квалификации (степени) и квалификации (степени), принятой в других странах, и не является основанием для признания российского диплома за рубежом.

1.3. Выдача Общеевропейского приложения к диплому осуществляется в СПбГЭТУ в соответствии с планом мероприятий по реализации положений Болонской Декларации в системе высшего профессионального образования РФ, утвержденным приказом Минобрнауки России от 15 февраля 2005 № 40.

1.4. Общеевропейское приложение к диплому разработано в СПбГЭТУ в соответствии с требованиями Европейской Комиссии, Совета Европы и Центра Высшего образования ЮНЕСКО и с учетом рекомендаций Минобрнауки России, приведенным в инструктивном письме от 28.11.2002 № 14-52-988ин/13.

1.5. Общеевропейское приложение к диплому включает персональные данные выпускника, характеристику полученной квалификации, информацию об уровне полученной квалификации (степени), праве на профессиональную деятельность и возможности продолжения обучения, а также краткую информацию о системе высшего образования в Российской Федерации.

2. Требования к заполнению

2.1. Общеевропейское приложение к диплому заполняется на английском языке. Для облегчения сравнения с приложением российского образца данные о вузе, наименование квалификации (степени) и оценок, принятых в Российской Федерации, приводятся также на русском языке.

2.2. Фамилия и имя выпускника приводятся в строгом соответствии с записями в паспорте. Перевод фамилии и имени, указанных в паспорте кириллицей, в латиницу осуществляется в соответствии с правилами МИД РФ, используемыми при оформлении заграничных паспортов.

2.3. Дата рождения указывается в формате день, месяц, год. Месяц указывается числом, год – четырехзначным числом. Поля даты рождения разделяются символом /.

2.4. Сведения об изученных дисциплинах содержат полный их перечень с разбивкой по семестрам с указанием их трудоемкости в зачетных единицах ECTS и результатов аттестации. Оценки указываются как в российской системе (на английском языке), так и в системе ECTS. Перевод российских оценок в оценки ECTS осуществляется в соответствии со следующей шкалой: «отлично» - А, «хорошо» - С, «удовлетворительно» - D.

2.5. Общеевропейское приложение к диплому удостоверяется подписями ректора СПбГЭТУ (проректора на основании доверенности), декана и секретаря факультета, на котором выпускник завершил обучение, и заверяется официальной печатью университета.

3. Порядок выдачи и формирования

3.1. Общеевропейское приложение к диплому выдается на платной основе по письменному заявлению выпускникам СПбГЭТУ, обучавшимся в университете с первого семестра и завершившим обучение по программам подготовки бакалавров, магистров и специалистов по очной форме обучения, в 2008 году и в последующие годы.

3.2. Размер платы за выдачу Общеевропейского приложения к диплому устанавливается приказом ректора на основании расчета стоимости.

3.3. Выпускникам, обратившимся с заявлениями о выдаче приложения не менее чем за два месяца до даты начала защит выпускных квалификационных работ, установленной приказом, Общеевропейское приложение к диплому выдается вместе с дипломом.

3.4. При обращении студента с заявлением о выдаче Общеевропейского приложения к диплому менее чем за два месяца до даты начала защит выпу-

ских квалификационных работ, установленной приказом, приложение выдается не позже, чем через два месяца с даты подачи заявления, но не ранее даты выдачи дипломов.

3.5. Для получения Общевропейского приложения к диплому студент подает письменное заявление в деканат факультета, на котором проходит обучение, с указанием в нем темы выпускной квалификационной работы (дипломного проекта или работы, магистерской диссертации) на английском языке. Название темы визируется руководителем выпускной работы.

3.6. Деканат визирует заявление и передает заявление в УОП, организует проверку правильности оценок и формирует файлы с перечнем дисциплин и оценок в заданном формате.

3.7. При формировании файлов с перечнем дисциплин и оценок для студентов, переведенных или восстановленных из других вузов, деканат вправе потребовать от них копию зачетной книжки вуза, в котором они обучались ранее.

3.8. Формирование Общевропейского приложения к диплому осуществляет Учебно-организационный отдел университета на основе сведений о результатах обучения студента, передаваемых из деканата.

3.9. Выдача Общевропейского приложения к диплому российским студентам осуществляется деканатом факультета, на котором обучается студент. Иностранным студентам Общевропейское приложение к диплому выдается деканатом по работе с иностранными учащимися.

4. Порядок внесения изменений и прекращения действия

Изменения в настоящем положении и прекращение его действия объявляются приказом ректора.