

Общие положения организации работы университета в условиях распространения коронавирусной инфекции

1. На период с 06.04.2020 до 30.04.2020 в университете временно приостановлено посещение обучающимися территории учебных корпусов университета (за исключением проживания в общежитиях университета и выполняющих функции общежитий зданиях партнеров университета).

2. С 06 апреля 2020 г. реализация образовательных программ продолжается с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий: проведение всех видов учебных занятий, проведение учебных, производственных и преддипломных практик, выполнение промежуточной аттестацию обучающихся. Контроль соблюдения этого требования, контроль проведения преподавателями мероприятий текущего контроля и промежуточной аттестации возложен на заведующих кафедр, ответственных за соответствующие дисциплины.

3. Доступ обучающихся на территорию университета исключен. Обучение проводится в полностью дистанционном режиме, исключающем прямой контакт обучающихся и преподавателей. Передача учебных, информационных, учебно-методических и учебно-организационных материалов для обучающихся проводится с использованием электронной информационно обучающей среды университета (официальный сайт, личные кабинеты обучающихся, электронная библиотека университета, электронное хранилище учебных материалов, учебно-информационная система ММИС и др.). Используются и иные открытые обучающие ресурсы и сервисы страны и мира.

4. Начиная с 06.04.2020 осуществление научной деятельности производится с соблюдением мер по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и преимущественно в дистанционном режиме работы.

5. Университет в режиме функционирования использует здания в составе кампуса университета, а также использует для проживания обучающихся здания общежитий университета и других организаций. Режим использования указанных зданий и режим работы задействованных в работе зданий работников приведены в таблице, включенной в состав приложения.

6. Работники университета, чье нахождение на рабочем месте с 06 по 30 апреля 2020 г. является критически важным для обеспечения функционирования СПбГЭТУ «ЛЭТИ», обеспечены персональными справками-пропусками.

7. Для замены работников университета, должности которых являются критически важными для функционирования университета, но которые должны быть освобождены от этой работы (лица старше 65 лет, женщины с детьми до 14

лет, беременные женщины и лица с хроническими заболеваниями из перечня таких болезней), особенно в общежитиях университета, на временно освободившиеся должности могут привлекаться работники из числа обучающихся, проживающих в этом же общежитии, при наличии у них необходимой квалификации. Также возможен перевод (командирование) на эти должности временно свободных работников из персонала других подразделений.

8. Для исключения угрозы перемещения в общественном транспорте часть работников ИТУ и Дежурной службы университета, с их согласия, переведены на режим размещения в кампусе университета. Для них на территории университета созданы условия для отдыха, питания и предоставлены надлежащие санитарные условия.

9. Для решения задач по доставке работников, перемещению корреспонденции и доставке закупаемых университетом для обеспечения деятельности материалов университетом организовано транспортное обеспечение. Работники (водители, механики), привлекаемые к этой работе, имеют смешанный режим труда и отдыха.

10. В университете создан и утвержден план мероприятий по предотвращению завоза и распространения коронавируса. Он учитывает все направления деятельности университета: мероприятия, проводимые в служебных помещениях, мероприятия по дополнительному упорядочиванию рабочего времени и мониторингу состояния здоровья, мероприятия по взаимодействию с посетителями, мероприятия по организации мониторинга ситуации, иные мероприятия.

11. Вход в вуз осуществляется только через КПП №2, а въезд – через запасной въезд, ворота которого расположены рядом с КПП №2. Входной контроль посетителей является двойным: на КПП №-2 проверяют пропуска и осуществляют допуск на территорию университета работников и посторонних лиц на условиях, оговоренных в Правилах поведения. Холл 5 корпуса является «грязной» зоной: в нем осуществляется проверка температуры работников и посетителей. Здесь же установлены дозаторы (стационарные санитайзеры) для обработки рук антибактериальными и противовирусными средствами.

12. На территории КПП №2 осуществляется прием сторонних лиц и посетителей с целью передачи документов. Заранее подготовленный работниками служб университета (по электронному заказу) документ хранится в специальном боксе, выдается по предъявлении документа, удостоверяющего личность Заявителя, с совершением подписи в реестре выданных документов. Регламент электронного заказа включает в себя заявление по электронной почте, подготовку документа службами университета, направление заявителю копии документа с использованием электронных дистанционных технологий. Очная передача документа на бумажном носителе осуществляется в случае недостаточности его электронной копии. Дату готовности к выдаче бумажного документа заявитель

согласует с ответственным лицом дежурной службы по телефону или иным дистанционным способом. Передача документов производится через двусторонний тамбур. Весь остальной документооборот университета выполняется только электронным дистанционным способом.

13. Мерами (средствами) обеспечения индивидуальной защиты работников и обучающихся, препятствующих заражению новой коронавирусной инфекцией, считаются разовые силиконовые перчатки, специальная маска для защиты лица и органов дыхания, защитные щитки лица или защитные очки. Обязанность по обеспечению средствами индивидуальной защиты возлагается на работников и обучающихся университета, за исключением тех из них, кто согласно должностным обязанностям, должен контактировать с другими людьми, которые могут выступить источниками (акцепторами) заражения. Для этой категории лиц за счет работодателя обеспечивается предоставление им комплекта защитных многоразовых масок и защитных перчаток.

14. В университете осуществляется комплекс мер по нанесению в местах общего (совместного) пребывания граждан и на прилегающей территории университета специальной разметки для обеспечения дистанции между людьми более 1,5 метра.

15. Все обучающиеся, зарегистрированные и проживающие в общежитии, но выехавших из него на период организации дистанционного обучения по адресу постоянного проживания, на период перевода процесса обучения в режим дистанционного обучения, освобождены от оплаты за проживание (в т.ч. платы за найм помещений и коммунальные услуги).

16. Доступ на территорию общежитий университета для всех обучающихся университета, постоянно или временно не проживающих в данном общежитии СПбГЭТУ «ЛЭТИ», запрещен, том числе для лиц, выехавших за территорию университета или Санкт-Петербурга на срок более 1 суток. Допуск на территорию общежития университета осуществляется в соответствии со списками, предоставленными заведующими общежитиями. Составление списков лиц, из числа проживающих в общежитии, которые временно в нем отсутствуют по причине выезда на период обучения в дистанционном формате, либо по иным причинам (далее – списки), возлагается на заведующих общежитиями, которые ведут их с учетом данных деканатов и УОП.

17. Доступ в общежития университета лицам, временно выехавшим из общежития на период реализации дистанционного формата обучения, но досрочно вернувшимся или не направившимся по адресу постоянного проживания, закрыт, а пропуска для входа в общежитие таких лиц заблокированы. Списки таких лиц передаются на вахты общежитий и проректору СПбГЭТУ «ЛЭТИ» по работе с персоналом и безопасности.

18. Для проживающих в общежитии на период действия режима ограничений ввиду пандемии коронавируса предусмотрен режим жизни без

выхода обучающихся за пределы общежития на длительный срок (более 1,5...2,0 часов), Выход с территории общежития возможен только с целью посещения продовольственных магазинов и/или аптек.

19. Для поддержания режима самоизоляции, для оперативного и достоверного учета лиц, временно покидающих на короткий период пределы общежития, в общежитиях предусмотрен режим сдачи на вахту общежития электронных пропусков проживающих, с отметкой в журнале. Заведующие общежитиями должны организовать учет продолжительности отсутствия лиц, покидающих общежития, для последующего анализа и принятия управленческих решений.

20. Действующим правилами в жилых комнатах общежитий, в связи с новой коронавирусной инфекцией, проживающим необходимо ежедневно проводить влажную уборку жилых комнат, через каждые 2 часа проветривать комнаты, вытирать дверные ручки, клавиатуру компьютеров, экраны смартфонов антисептическим или спиртовым раствором, мыть тщательно руки после прихода с улицы, особенно после общественного транспорта, магазинов, перед едой и по мере необходимости в процессе жизнедеятельности, носить маску в общественных местах, иметь с собой антисептик

21. Для снижения опасности заноса (распространения) на территории общежитий университета заражения даже одного обучающегося, и оценивая опасность последствий заражения для всех лиц, проживающих в данном общежитии, запрещено выполнение всеми проживающими в общежитии лицами любых видов работ, в том числе на основании трудовых договоров со сторонними организациями, осуществляемых за пределами общежития. Для этого для всех проживающих в общежитии лиц установлено допустимое время выхода за пределы общежития с использованием необходимого комплекта средств индивидуальной защиты, на срок до 2-х часов в день.

22. Для лиц, проживающих в общежитиях, которые оказались в тяжелом материальном положении из-за вынужденного отказа от выполнения ими работы по трудовым договорам со сторонними организациями, университетом предусмотрена возможность предоставления частичной материальной поддержки. К заявлению на оказание материальной помощи заявителями должны быть в качестве обоснования приложены: заявление на предоставление материальной помощи, копия договора со сторонним предприятием, с указанием сферы деятельности предприятия и выполняемой заявителем на этом предприятии трудовой функции, ходатайство студенческого совета. При рассмотрении заявления учитываются мнение администрации общежития и учебного деканата обучающегося.

23. Для контроля состояния обучающихся, проживающих в общежитиях университета, здравпунктом университета совместно с персоналом межвузовской поликлиники № 76 организован периодический контроль и надзор

за состоянием обучающихся и среды их обитания. Во время этих визитов проводится местный прием обучающихся. График таких обходов согласован с ЖЭО. Инструкции по санитарной обработке помещений разработаны главным врачом здравпункта университета, и изменяются в соответствии с рекомендациями Роспотребнадзора Российской Федерации и его территориальных органов.

24. Для обучающихся, оставшихся проживать в общежитиях СПбГЭТУ «ЛЭТИ», организуется ежедневное измерение температуры тела. Термометрия проживающих осуществляется силами студентов-волонтеров (в том числе из актива общежития). Ответственный волонтер ежедневно просматривает данные Температурных листов проживающих. При обнаружении субфебрильной температуры тела (37.0-37.3) осуществляет особый контроль показаний данного студента. При обнаружении повышенной температуры тела (свыше 37.4) у проживающего и (или) других симптомов ОРВИ (насморк, кашель, мышечная боль, слабость и т.д.) ответственный волонтер обязан оперативно сообщить данную информацию заведующему общежитием, и рекомендовать проживающему не выходить из комнаты и вызвать врача или скорую помощь. О случаях наличия у проживающих повышенной температуры и/или других симптомов ОРВИ (насморк, кашель, мышечная боль, сильная слабость и т.п.) ответственный сообщает об этом заведующему общежитием и председателю студенческого совета, данные заносятся в журнал учёта. Один раз в неделю ответственный волонтер собирает заполненные Температурные листы всех проживающих на этаже и передает их заведующему общежитием.

25. Университет в период особых ограничений проводит работу по систематическому информированию Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Комитета по науке и высшему образованию Правительства Санкт-Петербурга в соответствии с их нормативными документами, приказами, распоряжениями и запросами.

Характеристики зданий университета и режим их работы

Наименование	Адрес	Назначение здания	Максимально возможное количество работников	Состояние в составе работ периода
Корпус учебный 1	Учебно-научное, (Корпус №1, №2): ул. Профессора Попова, д. 5, Лит. Б	Учебно-научное	Менее 10	Частично законсервировано
Корпус учебный 3	Учебно-научное (Корпус № 3): ул. Проф. Попова, д. 5, Лит. «Ф»	Учебно-научное	Менее 20	Используется
Корпус учебный 4	Учебно-научное (Корпус №4): ул. Профессора Попова, д.5, Лит. У	Учебно-научное	Менее 10	Частично законсервировано
Корпус учебный 5	Учебно-научное (Корпус №5): ул. Профессора Попова, д. 5, Лит. А	Учебно-научное	Менее 20	Используется
Корпус учебный 6	Учебно-научное (Корпус № 6): ул. Профессора Попова, д.376,Лит. А	Учебно-научное	Менее 40	Находится в ремонте, частично законсервировано
Корпус учебный 7	Здание учебного корпуса № 7 (Корпус №7): ул. Профессора Попова, д. 5, Лит. Ж	Учебно-научное	Менее 10	Используется
Корпус «Технопарк»	Учебно-научное («Технопарк»): ул. Профессора Попова, д.5, Лит. О	Учебно-научное	Менее 10	Используется
Корпус учебный 8	Лаб. автоматике и телемеханики, фидерно-трансформаторной подстанции и лаб. электротехкой промышленности, мазутохранилище (Корпус №8): ул. Профессора Попова, д. 5, Лит. К	Учебно-научное	Менее 20	Используется
Корпус учебный Д	Жилой дом (корпус Д) Профессора Попова, д.5, лит. Шс	Учебно-научное	Менее 30	Используется

Корпус учебный 10	Производственное (Столярная мастерская): ул. Профессора Попова, д.5, лит. П	Административно-хозяйственное	Менее 10	Частично законсервировано
Корпус учебный 0	Складское (Здание склада): ул. Профессора Попова, д.5, лит. Х	Административно-хозяйственное	Менее 10	Используется
Корпус учебный Р	Учебно-научное (Здание бывшего медпункта): ул. Профессора Попова, д. 5, Лит.	Учебно-научное	Менее 10	Частично законсервировано
Общежитие №1	Общежитие № 1, Адрес: 194100, Санкт-Петербург, 1-й Муринский пр., д. 1	Общежитие	Примерно 110, в т.ч. около 80 на изоляции	Используется
Общежитие № 2	Общежитие № 2, Адрес: 194100, Санкт-Петербург, 1-й Муринский пр., д. 1	Общежитие	Примерно 230, в т.ч. около 200 на изоляции	Используется
Общежитие № 3	Общежитие № 3, Адрес: 194100, Санкт-Петербург, 1-й Муринский пр., д. 1	Общежитие	Примерно 210, в т.ч. около 180 на изоляции	Используется
Общежитие № 4	Общежитие № 4, Адрес: 194100, Санкт-Петербург, Студенческая ул., д. 3	Общежитие	Примерно 210, в т.ч. около 180 на изоляции	Используется
Общежитие № 5	Общежития Межвузовского студенческого городка, Адрес: 196128, Санкт-Петербург, Новоизмайловский пр., д. 16, (аренда)	Общежитие	Примерно 305, в т.ч. около 300 на изоляции	Используется
Общежитие № 6	Общежитие № 6, Адрес: 197022, Санкт-Петербург, наб. реки Карповки, д. 34	Общежитие	Примерно 60, в т.ч. около 40 на изоляции	Используется
Общежитие № 7	Общежитие № 7, Адрес: 197227, Санкт-Петербург, пр. Испытателей, д. 10	Общежитие	Примерно 410, в т.ч. около 380 на изоляции	Используется
Общежитие № 8	Общежитие № 8, Адрес: 197343, Санкт-Петербург, Торжковская ул., д. 15	Общежитие	Примерно 440, в т.ч. около 410 на изоляции	Используется
Общежитие № б/н	Общежитие автотранспортного и электромеханического колледжа, Адрес: улица Кузнецовская, д. 9, корпус 3, литер А, (аренда)	Общежитие	Примерно 20, в т.ч. около 15 на изоляции	Используется

Общежитие № 10	Общежитие № 10 Адрес: 198096, Санкт-Петербург, ул.Корабельная, дом 6, (аренда)	Общежитие	Примерно 45, в т.ч. около 40 на изоляции	Используется
Общежитие № 11	Общежитие № 11 (повышенной комфортности) Адрес: 198096, Россия, Санкт-Петербург, Корабельная ул., дом 6, корп. 4, (аренда)	Общежитие	Примерно 125, в т.ч. около 120 на изоляции	Используется