

Копия верна

Директор департамента образования



УТВЕРЖДЕНО  
Решением Ученого совета  
СПбГЭТУ «ЛЭТИ»  
от 31.08.2021 (протокол № 10)

Введено в действие  
приказом ректора  
от 31.08.2021 № ОД/0390

## РЕГЛАМЕНТ

### открытия и прекращения реализации основных образовательных программ бакалавриата, специалитета, магистратуры в СПбГЭТУ «ЛЭТИ»

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Регламент открытия и прекращения реализации основных образовательных программ бакалавриата, специалитета, магистратуры в СПбГЭТУ «ЛЭТИ» (далее – Регламент) определяет единый подход к процедурам принятия решений об открытии новой основной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры (далее – ООП), в том числе международной образовательной программы, сетевой образовательной программы, прекращении реализации ООП в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный электротехнический университет «ЛЭТИ» им. В.И. Ульянова (Ленина) (далее – СПбГЭТУ «ЛЭТИ», Университет).

1.2. Данный Регламент определяет следующие процедуры:

1.2.1. Открытие новых ООП – направлений (профилей) в рамках лицензированных направлений подготовки бакалавриата и магистратуры, специализаций – по специальностям специалитета;

1.2.2. Открытие новых форм обучения в рамках реализуемых ООП;

1.2.3. Изменение наименования ООП без изменения ее содержания;

1.2.4. Открытие сетевых образовательных программ в рамках лицензированных направлений подготовки;

1.2.5. Лицензирование новых направлений подготовки (специальностей);

1.2.6. Прекращение реализации ООП.

1.3. Новая ООП по наименованию и содержанию не должна совпадать с уже открытыми основными образовательными программами.

1.4. Держателем ООП является кафедра, соответствующая лицензионным требованиям, предъявляемым к реализации ООП в части дисциплин (модулей), практик, обеспечивающих формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций и блока государственной итоговой аттестации (далее – ГИА):

– наличие в штате структурного подразделения не менее 50 % штатных педагогических работников, а также педагогических работников, привлекаемых на условиях совместительства, осуществляющих научную, учебно-методическую, практическую деятельность по направленности (профилю) реализуемой ООП;

– наличие материально-технического обеспечения образовательной деятельности, оборудованных помещений, необходимых для осуществления образовательной деятельности;

– наличие учебно-методических ресурсов и программного обеспечения, необходимых для осуществления образовательной деятельности;

– наличие условий для практической подготовки обучающихся (наличие договоров с профильными организациями).

1.5. Держатель ООП определяется на этапе лицензирования нового направления подготовки (специальности) или открытия ООП в рамках ранее лицензированного направления подготовки (специальности) по результатам экспертизы условий осуществления образовательной деятельности по новой ООП на соответствие требованиям, установленным в пункте 1.4, проводимой отделом методического обеспечения, лицензирования и аккредитации Управления образовательных программ (далее – ОМОЛА УОП).

1.6. Решение о назначении кафедры держателем ООП принимается на основе рекомендации Учебно-методической комиссии факультета/института и фиксируется в приказе по СПбГЭТУ «ЛЭТИ» о закреплении ООП за структурным подразделением.

1.7. Держатель ООП несет ответственность за качество реализации ООП и результаты ее освоения, а также за соблюдение требований федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к условиям реализации ООП.

1.8. Настоящий Регламент разработан в соответствии с:

– Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

– «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», утвержденным приказом Минобрнауки России от 05.14.2017 № 301;

– Уставом и иными локальными нормативными актами СПбГЭТУ «ЛЭТИ».

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ОТКРЫТИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В РАМКАХ ЛИЦЕНЗИРОВАННОГО НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ ИЛИ СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

2.1. Открытие новой ООП в рамках лицензированного направления подготовки (специальности), открытие новой формы обучения в рамках реализуемой ООП или переименование реализуемой ООП осуществляется по решению Учёного совета СПбГЭТУ «ЛЭТИ».

2.2. Предпосылкой к открытию новой ООП является востребованность на рынке труда специалистов, обладающих набором квалификационных требований, которые не могут быть полностью обеспечены реализуемыми в СПбГЭТУ «ЛЭТИ» образовательными программами.

При решении факультета/института об открытии новой ООП делается выписка из протокола заседания Учёного совета факультета (института) с ходатайством перед Учёным советом СПбГЭТУ «ЛЭТИ»:

– об открытии ООП в рамках лицензированного направления подготовки (специальности) (Приложение 1);

– об открытии новой формы обучения в рамках реализуемой ООП (Приложение 2);

– об открытии ООП в рамках лицензированного направления подготовки (специальности) в сетевой форме (Приложение 3);

– о переименовании реализуемой ООП без изменения содержания (Приложение 4).

2.3. Декан факультета (директор института) своим распоряжением (в том числе на основании решения ректора о возможности открытия новой ООП, новой формы обучения или переименования реализуемой ООП) формирует рабочую группу (далее – РГ), основной задачей которой является анализ целесообразности, оценка условий введения новой ОП и подготовка комплекта необходимых для ее открытия документов, назначает ее руководителя и

устанавливает РГ сроки подготовки проекта обоснованного заключения о целесообразности открытия новой ООП.

#### 2.4. Сформированная РГ:

- проводит анализ востребованности специалистов, отвечающих определенному набору квалификационных требований, на современном рынке труда (за исключением случаев открытия новой ООП на основании принятого ректором решения);

- проводит количественную и качественную оценку потенциального контингента поступающих на новую ООП;

- определяет квалификационные требования к выпускникам новой ООП (на основании анализа ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности), в рамках которого планируется открытие новой ООП), и имеющихся профессиональных стандартов;

- составляет проект учебного плана и матрицу компетенций для новой ООП и согласует их с Управлением образовательных программ (далее – УОП);

- проводит анализ соответствия, существующего ресурсного и кадрового обеспечения новой ООП, требованиям, установленным ФГОС ВО по данному направлению подготовки (специальности);

- определяет потребность в модернизации лабораторной базы, технических средств и средств информационной поддержки образовательного процесса, необходимых для реализации, предлагаемой к открытию новой ООП.

2.5. Результатом деятельности РГ является перечень документов, представляемых в УОП для открытия ООП:

##### 2.5.1. справка-обоснование:

- открытия новой ООП в рамках лицензированного направления подготовки (специальности), в том числе в сетевой форме (Приложение 5);

- переименования ООП без изменения содержания (Приложение 6);

2.5.2. проект ООП, разработанной и согласованной в соответствии с требованиями Положения об основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры в СПбГЭТУ «ЛЭТИ» в информационной системе «Индивидуальные образовательные траектории» (далее – ИС ИОТ);

2.5.3. сведения о научно-педагогическом работнике, осуществляющем общее руководство научным содержанием программы магистратуры (Приложение 7).

2.6. В случае принятия РГ отрицательного решения по рассматриваемому вопросу принимается заключение о нецелесообразности открытия новой ООП, открытия новой формы обучения в рамках реализуемой ООП или переименования существующей ООП.

2.7. Руководитель рабочей группы и декан факультета (директор института) согласуют справку-обоснование (проект заключения РГ) и комплект иных документов РГ с директором департамента образования. Целью согласования является определение целесообразности открытия и оценка эффективности предлагаемой ООП, а также проверка достаточности ресурсов для ее реализации. В случае возникновения замечаний документы могут быть возвращены в рабочую группу на доработку.

2.8. Руководитель РГ выносит согласованный с директором департамента образования проект заключения о целесообразности (нецелесообразности) открытия новой ООП для обсуждения на заседании Ученого совета факультета (института), на котором планируется реализация новой ООП. По итогам обсуждения Ученый совет факультета (института) принимает решение о целесообразности (нецелесообразности) открытия новой ООП.

2.9. При положительном решении Ученого совета факультета (института) о целесообразности открытия новой ООП, декан факультета (директор института) направляет руководителю УОП комплект документов, включающих:

- служебную записку с указанием руководителя РГ и планируемого руководителя ООП;
- комплект документов «ООП»;

✓ проект учебного плана, разработанный в соответствии с утвержденными в университете требованиями по составлению учебных планов, с учетом факультетской (институтской) унификации (если предусмотрена);

✓ перечень видов деятельности, к которым готовится выпускник данной ООП (в соответствии с ФГОС ВО);

✓ матрица компетенций (единая в рамках направления подготовки или специальности);

✓ аннотации дисциплин;

✓ проекты рабочих программ дисциплин (модулей), практик и ГИА, внесенных в ИС ИОТ, с генерацией оценочных средств в moodle;

✓ общую характеристику ООП, размещенную в ИС ИОТ.

2.10. Подразделения УОП проводят консультации по подготовке комплекта документов и последующую экспертизу представленных документов на соответствие требованиям ФГОС ВО. После проверки и устранения замечаний комплект ООП визируется в УОП.

*Срок представления материалов в УОП для открытия новой ООП в рамках лицензированного направления подготовки (специальности), открытия новой формы обучения в рамках реализуемой ООП, переименования ООП без изменения содержания устанавливается, как правило, до 1 апреля года, предшествующего году начала реализации.*

2.11. Комплект документов ООП, подготовленный РГ и согласованный с УОП, передается директору департамента образования для утверждения.

2.12. После утверждения комплекта документов руководитель РГ готовит презентацию для представления новой ООП, новой формы обучения по реализуемой ООП, переименования ООП без изменения содержания на заседании УМК университета и для последующего представления ООП на Ученом совете университета.

2.13. На заседании УМК университета руководитель РГ выступает с сообщением об открытии новой ООП, новой формы обучения по реализуемой ООП, переименования ООП без изменения содержания. При принятии УМК университета положительного решения вопрос выносится на заседание Ученого Совета университета.

2.14. В случае принятия положительного решения Ученым советом университета издается приказ по университету о включении ООП в перечень утвержденных, и информация размещается на сайте университета.

### **3. ЛИЦЕНЗИРОВАНИЕ НОВОГО НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

3.1. Лицензирование нового направления подготовки (специальности) осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» и «Положением о лицензировании образовательной деятельности», утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1490, путём подачи заявления и соответствующего комплекта документов в Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор).

3.2. Перечень документов, представляемых в ОМОЛА для лицензирования нового направления подготовки (специальности):

- служебная записка с ходатайством о лицензировании нового направления подготовки (специальности) с резолюцией директора департамента образования;

- выписка из протокола заседания Учёного совета факультета (института) с ходатайством перед Учёным советом СПбГЭТУ «ЛЭТИ» о лицензировании нового для Университета направления подготовки (специальности) (Приложение 8);

- справка-обоснование лицензирования нового направления подготовки (специальности) (Приложение 9);

- проект учебного плана;

- рабочие программы дисциплин (модулей), практик, программа государственной итоговой аттестации, размещенные в ИС ИОТ;

- оценочные средства по дисциплинам (модулям), практикам, ГИА, размещенные в ИС ИОТ и в закрытой части moodle (<https://vec.etu.ru/moodle/>);

- справки установленного образца:

- ✓ справка о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в электронном виде);
- ✓ - справка о педагогических и научных работниках (в электронном виде) и сканы всех документов: диплом об образовании, степени и звании, повышение квалификации, копия трудовой книжки (для внешних совместителей), справки с места работы (для специалистов-практиков);
- ✓ - справка о наличии специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (в электронном виде);
- ✓ - справка о наличии печатных и (или) электронных образовательных и информационных ресурсов (в электронном виде);
- ✓ - справка о наличии разработанных и утвержденных организацией, осуществляющей образовательную деятельность, образовательных программ (в электронном виде).

3.3. УОП организует:

- подготовку исходных данных;
- консультации по оформлению документов, их предварительное рассмотрение;
- представление заявления о лицензировании нового направления подготовки (специальности) к рассмотрению на УМК университета и Учёном совете СПбГЭТУ «ЛЭТИ»;
- оплату государственной пошлины за действия, связанные с лицензированием образовательной деятельности;
- представление документов на лицензионную экспертизу в Рособrnадзор, их сопровождение и получение документов в Рособrnадзоре по завершении процедуры лицензирования;
- издание приказа по СПбГЭТУ «ЛЭТИ» об объявлении приказа (распоряжения) Рособrnадзора о лицензировании нового для СПбГЭТУ «ЛЭТИ» направления подготовки (специальности).

#### **4. ПРЕКРАЩЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

4.1. Прекращение реализации основной образовательной программы осуществляется по решению Учёного совета СПбГЭТУ «ЛЭТИ».

4.2. В УОП представляется выписка из протокола заседания Учёного совета (факультета) института с ходатайством перед Учёным советом СПбГЭТУ «ЛЭТИ» о прекращении реализации ООП (Приложение 10).

4.3. УОП организует:

- представление документов о прекращении реализации ООП к рассмотрению на УМК университета и Учёном совете СПбГЭТУ «ЛЭТИ»;
- издание приказа по СПбГЭТУ «ЛЭТИ» о прекращении реализации ООП.

#### **5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящее Положение утверждается, дополняется, изменяется и прекращает свое действие решением Ученого совета Университета и объявляется приказом ректора Университета.

Минобрнауки России

федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный  
электротехнический университет «ЛЭТИ»  
им. В.И. Ульянова (Ленина)»  
(СПбГЭТУ «ЛЭТИ»)

**Наименование факультета  
(института)**

## **ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА**

№ \_\_\_\_\_

Заседания Учёного совета **ФФФФ**

Повестка дня:

3. Об открытии образовательной программы «Наименование ООП» (указать форму обучения, язык реализации ООП) в рамках лицензированного направления подготовки (специальности) (указать код и наименование) (Докладчик – Фамилия И.О.).

3. СЛУШАЛИ:

Фамилия И.О. (в родительном падеже) – об открытии образовательной программы в рамках лицензированного направления подготовки (специальности):

код и наименование	
наименование ООП	
форма обучения	
язык реализации	
тип(ы) задач профессиональной деятельности	
руководитель ООП	

Следует указать, что на кафедре, на факультете (в институте) имеются все условия (материальные, методические, кадровые и т.д.) для реализации новой образовательной программы.

РЕШИЛИ:

Ходатайствовать перед Ученым советом СПбГЭТУ «ЛЭТИ» об открытии образовательной программы «Наименование ООП» (указать форму обучения) в рамках лицензированного направления подготовки (специальности) (указать код и наименование) с 20\_\_/20\_\_ учебного года.

Голосовали:

Всего членов ученого совета – \_\_\_\_\_ чел., присутствовали – \_\_\_\_\_ чел.:

«за» – \_\_\_\_\_

«против» – \_\_\_\_\_

«воздержались» – \_\_\_\_\_

Принято – (единогласно, большинством голосов)

Председатель

И.О. Фамилия

Секретарь

И.О. Фамилия

Верно

Должность

подпись

И.О. Фамилия

\_\_\_\_\_.\_\_\_\_.20\_\_\_\_

Минобрнауки России

федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный  
электротехнический университет «ЛЭТИ»  
им. В.И. Ульянова (Ленина)»  
(СПбГЭТУ «ЛЭТИ»)

**Наименование факультета  
(института)**

## **ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА**

№ \_\_\_\_\_

Заседания Учёного совета **ФФФФ**

Повестка дня:

2. Об открытии новой формы обучения по реализуемой образовательной программе «Наименование ООП» в рамках лицензированного направления подготовки (специальности) (указать код и наименование), реализуемой в сетевой форме (Докладчик – Фамилия И.О.).

2. СЛУШАЛИ:

Фамилия И.О. – об открытии новой формы обучения по образовательной программе «Наименование ООП», реализуемой в рамках лицензированного направления подготовки (специальности):

код и наименование	
наименование ООП	
форма обучения	
Новая форма обучения	
руководитель ООП	

Следует указать причины для открытия новой формы обучения по реализуемой образовательной программе.

РЕШИЛИ:

Ходатайствовать перед Ученым советом СПбГЭТУ «ЛЭТИ» об открытии (указать какой) формы обучения по реализуемой образовательной программе «Наименование ООП» в рамках лицензированного направления подготовки (специальности) (указать код и наименование), с 20\_\_/20\_\_ учебного года.

Голосовали:

Всего членов ученого совета – \_\_\_\_\_ чел., присутствовали – \_\_\_\_\_ чел.:

«за» – \_\_\_\_\_

«против» – \_\_\_\_\_

«воздержались» – \_\_\_\_\_

Принято – (единогласно, большинством голосов)

Председатель И.О. Фамилия

Секретарь И.О. Фамилия

Верно

Должность

\_\_\_\_.\_\_\_\_.20\_\_\_\_

подпись

И.О. Фамилия

Минобрнауки России

федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный  
электротехнический университет «ЛЭТИ»  
им. В.И. Ульянова (Ленина)»  
(СПбГЭТУ «ЛЭТИ»)

**Наименование факультета  
(института)**

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА**

№ \_\_\_\_\_

Заседания Учёного совета ФФФФ

Повестка дня:

2. Об открытии образовательной программы «Наименование ООП» (указать форму обучения, язык реализации ООП для международных образовательных программ) в рамках лицензированного направления подготовки (специальности) (указать код и наименование, реализуемой в сетевой форме) (Докладчик – Фамилия И.О.).

2. СЛУШАЛИ:

Фамилия И.О. – об открытии образовательной программы «Наименование ООП» в рамках лицензированного направления подготовки (специальности), реализуемой в сетевой форме:

код и наименование	
наименование ООП	
форма обучения	
язык реализации	
тип(ы) задач профессиональной деятельности	
руководитель ООП	
Организации-участники	

Следует указать, что на кафедре, на факультете (в институте) имеются все условия (материальные, методические, кадровые и т.д.) для реализации новой образовательной программы с использованием сетевой формы.

РЕШИЛИ:

Ходатайствовать перед Ученым советом СПбГЭТУ «ЛЭТИ» об открытии образовательной программы «Наименование ООП» (указать форму обучения) в рамках лицензированного направления подготовки (специальности) (указать код и наименование), реализуемой в сетевой форме, с 20\_\_/20\_\_ учебного года.

Голосовали:

Всего членов ученого совета – \_\_\_\_\_ чел., присутствовали – \_\_\_\_\_ чел.:

«за» – \_\_\_\_\_

«против» – \_\_\_\_\_

«воздержались» – \_\_\_\_\_

Принято – (единогласно, большинством голосов)

Председатель

И.О. Фамилия

Секретарь

И.О. Фамилия

Верно

Должность

подпись

И.О. Фамилия

\_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. 20\_\_



Минобрнауки России

федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный  
электротехнический университет «ЛЭТИ»  
им. В.И. Ульянова (Ленина)»  
(СПбГЭТУ «ЛЭТИ»)

**Наименование факультета  
(института)**

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА**

№ \_\_\_\_\_

Заседания Учёного совета **ФФФФ**

Повестка дня:

2. О переименовании образовательной программы «Наименование ООП» (указать форму(ы) обучения) в рамках лицензированного направления подготовки (специальности) (указать код и наименование) без изменения содержания (Докладчик – Фамилия И.О.).

2. СЛУШАЛИ:

Фамилия И.О. – об переименовании образовательной программы «Наименование ООП» в рамках лицензированного направления подготовки (специальности) без изменения содержания:

код и наименование направления подготовки (специальности)	
существующее наименование ООП	
новое наименование ООП	

Следует указать причины переименования ООП.

РЕШИЛИ:

Ходатайствовать перед Ученым советом СПбГЭТУ «ЛЭТИ» о переименовании образовательной программы «Наименование ООП» (указать форму обучения) в рамках лицензированного направления подготовки (специальности) (указать код и наименование), с 20\_\_/20\_\_ учебного года.

Голосовали:

Всего членов ученого совета – \_\_\_\_\_ чел., присутствовали – \_\_\_\_\_ чел.:

«за» – \_\_\_\_\_

«против» – \_\_\_\_\_

«воздержались» – \_\_\_\_\_

Принято – (единогласно, большинством голосов)

Председатель И.О. Фамилия

Секретарь И.О. Фамилия

Верно

Должность

подпись

И.О. Фамилия

\_\_\_\_.\_\_\_\_.20\_\_

## СПРАВКА-ОБОСНОВАНИЕ

### открытия ООП в рамках лицензированного направления подготовки (специальности)

2021/2022 уч.г.

**1. Код и наименование направления подготовки:**

**2. Наименование ООП:**

**3. Востребованность ООП:**

- соответствие приоритетным направлениям модернизации экономики и инновационного развития России, в т. ч. рынкам НТИ;
- потенциальные работодатели (с указанием их «географии»);
- образовательные и (или) научные организации, осуществляющие подготовку по указанному направлению подготовки (специальности) и аналогичной образовательной программе (с указанием «географии»).

**4. Отличие открываемой ООП от имеющихся в рамках данного направления  
подготовки (специальности):**

*Например:*

- перечень профессиональных стандартов или обобщенных трудовых функций;
- типы задач профессиональной деятельности;
- перечень профессиональных компетенций и т.д.

Декан факультета/Директор института

\_\_\_\_\_  
*личная подпись*

\_\_\_\_\_  
*И.О. Фамилия*

Руководитель ОП

\_\_\_\_\_  
*личная подпись*

\_\_\_\_\_  
*И.О. Фамилия*

## СПРАВКА-ОБОСНОВАНИЕ

**изменения наименования ООП без изменения содержания учебного плана**

**2021/2022 уч.г.**

- 1. Код и наименование направления подготовки:**
- 2. Наименование ООП:**
- 3. Причины изменения наименования ООП (и почему не будет меняться содержание учебного плана):**

Декан факультета/Директор института

\_\_\_\_\_

*личная подпись*

\_\_\_\_\_

*И.О. Фамилия*

Руководитель ОП

\_\_\_\_\_

*личная подпись*

\_\_\_\_\_

*И.О. Фамилия*

Приложение № 7  
к Регламенту открытия и прекращения  
реализации основных образовательных  
программ

## Справка

о руководителе научного содержания основной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры

наименование ООП

Код и наименование направления подготовки (специальности)

№ п\п	Ф.И.О. научного руководителя	Условия привлечения (штатный, внутренний совместитель, внешний совместитель, по договору)	ученая степень, ученое звание	Тематика самостоятельной научно-исследовательской (творческой) деятельности (участие в осуществлении такой деятельности) по направлению (профилю) подготовки, а также наименование и реквизиты документа, подтверждающие ее закрепление	Публикации в ведущих отечественных рецензируемых научных журналах и изданиях	Публикации в зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях	Апробация результатов научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях, с указанием темы статьи (темы доклада)

Примечание: вся информация должна быть подтверждена документально (сканы загрузить в облако или на диск и предоставить ссылку для проверки)

Минобрнауки России

федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный  
электротехнический университет «ЛЭТИ»  
им. В.И. Ульянова (Ленина)»  
(СПбГЭТУ «ЛЭТИ»)

**Наименование факультета  
(института)**

## **ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА**

№ \_\_\_\_\_

Заседания Учёного совета **ФФФФ**

Повестка дня:

4. О лицензировании нового для университета направления подготовки (специальности) (указать код и наименование) (докладчик – Фамилия И.О.).

4. СЛУШАЛИ:

Фамилия И.О. – о лицензировании нового для университета направления подготовки (специальности) (указать код и наименование). Следует указать, что на кафедре, на факультете (в институте) имеются все условия (материальные, методические, кадровые и т.д.), необходимые для лицензирования нового направления подготовки (специальности).

РЕШИЛИ:

Ходатайствовать перед Ученым советом СПбГЭТУ «ЛЭТИ» о лицензировании нового для университета направления подготовки (специальности) (указать код и наименование) с 20\_\_\_/20\_\_\_ учебного года.

Голосовали:

Всего членов ученого совета – \_\_\_\_\_ чел., присутствовали – \_\_\_\_\_ чел.:

«за» – \_\_\_\_\_

«против» – \_\_\_\_\_

«воздержались» – \_\_\_\_\_

Принято – (единогласно, большинством голосов)

Председатель И.О. Фамилия

Секретарь И.О. Фамилия

Верно

Должность

подпись

И.О. Фамилия

\_\_\_\_.\_\_\_\_.20\_\_\_\_

## **СПРАВКА-ОБОСНОВАНИЕ**

### **лицензирования нового направления подготовки (специальности)**

#### **1. Код и наименование направления подготовки:**

#### **2. Востребованность нового направления подготовки (специальности):**

- *соответствие приоритетным направлениям модернизации экономики и инновационного развития России, в т.ч. рынкам НТИ;*
- *потенциальные работодатели (с указанием их «географии»);*
- *образовательные и (или) научные организации, осуществляющие подготовку по указанному направлению подготовки (специальности) и аналогичной образовательной программе (с указанием «географии»).*

#### **3. Обоснование невозможности альтернативы – открытия ООП в рамках лицензированных направлений подготовки:**

Декан факультета/Директор института \_\_\_\_\_

*личная подпись*

*И.О. Фамилия*

Минобрнауки России

федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный  
электротехнический университет «ЛЭТИ»  
им. В.И. Ульянова (Ленина)»  
(СПбГЭТУ «ЛЭТИ»)

**Наименование факультета  
(института)**

## **ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА**

№ \_\_\_\_\_

Заседания Учёного совета ФФФФ

Повестка дня:

3. О прекращении реализации основной(ых) образовательной(ых) программ(ы) (докладчик –  
Фамилия И.О.).

3. СЛУШАЛИ:

Фамилия И.О. – о прекращении реализации основной(ых) образовательной(ых) программ(ы)  
(указать наименование(я) ООП) в рамках направления подготовки (специальности) (указать код и  
наименование). Следует указать причины прекращения реализации ООП.

РЕШИЛИ:

Ходатайствовать перед Ученым советом СПбГЭТУ «ЛЭТИ» о прекращении реализации  
основной(ых) образовательной(ых) программ(ы) (указать код и наименование(я) ООП) с 20\_\_/20\_\_  
учебного года.

Голосовали:

Всего членов ученого совета – \_\_\_\_\_ чел., присутствовали – \_\_\_\_\_ чел.:

«за» – \_\_\_\_\_

«против» – \_\_\_\_\_

«воздержались» – \_\_\_\_\_

Принято – (единогласно, большинством голосов)

Председатель И.О. Фамилия

Секретарь И.О. Фамилия

Верно

Должность

подпись

И.О. Фамилия

\_\_\_\_\_.\_\_\_\_.20\_\_