

Утверждено  
решением Ученого совета  
СПбГЭТУ «ЛЭТИ»  
от 26.04.2018 (протокол № 7)

Введено в действие  
приказом ректора  
от 10.05.2018 № ОД/0212

**Положение о проверке на объем заимствования текстов научных докладов  
об основных результатах подготовленной научно-квалификационной  
работы (диссертации) и их подготовке к размещению в электронно-  
библиотечной системе СПбГЭТУ «ЛЭТИ»**

(в редакции приказа от 30.04.2020 № ОД/0204а)

## **1. Область применения**

1.1. Настоящий документ (далее – Положение) устанавливает порядок осуществления проверки текстов научных докладов об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на объем заимствования и размещения в электронно-библиотечной системе университета текстов научных докладов и научно-квалификационных работ (диссертаций), а также определяет ответственность всех участников этого процесса.

## **2. Нормативные ссылки**

2.1. Положение разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (N 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года).
- Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования.
- Приказа Минобрнауки России от 18 марта 2016 г. N 227 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки».
- Положения о Государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре СПбГЭТУ «ЛЭТИ».

- Требования к оформлению доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) на государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре СПбГЭТУ «ЛЭТИ».
- Устава и иных локальных нормативных актов СПбГЭТУ «ЛЭТИ».

### **3. Сокращения**

3.1. В документе используются следующие сокращения:

- ГИА – государственная итоговая аттестация
- ГЭК – государственная экзаменационная комиссия
- НКР – научно-квалификационная работа (диссертация)
- ГОСТ – государственный стандарт
- УИТ – управление информационных технологий СПбГЭТУ «ЛЭТИ»
- Научный доклад – научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)
- ЭБС – электронно-библиотечная система

### **4. Общие положения**

4.1. Положение вводится в целях проверки текстов научных докладов обучающимися на объем заимствования.

4.2. К обучающимся в СПбГЭТУ «ЛЭТИ» в целях реализации настоящего Положения относятся аспиранты всех форм обучения и лица, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе высшего образования в аспирантуре, которые вправе пройти экстерном ГИА в организации по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

4.3. Под оригинальностью в данном Положении понимается самостоятельное выполнение научного доклада, то есть наличие в нем собственного текста, не скопированного из других источников, с минимальным количеством заимствований, оформленных в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5 – 2008 «Библиографическая ссылка».

4.4. Под плагиатом в данном Положении понимается несамостоятельное написание текста научного доклада, то есть использование в нем чужого текста, опубликованного на бумажном или электронном носителе, без ссылки на источник, или, при наличии ссылок, когда объем и характер заимствований ставят под сомнение самостоятельность выполнения работы или какого-либо из ее разделов. Разновидностями плагиата признаются:

- дословное изложение чужого текста,

- парафраза – изложение чужого текста с заменой слов и выражений без изменения содержания заимствованного текста.

4.5. В целях осуществления контроля самостоятельного выполнения текста научного доклада обучающимися в СПбГЭТУ «ЛЭТИ» используется система «Антиплагиат.ВУЗ», автоматизирующая процедуру выявления степени оригинальности текста научного доклада.

4.6. Допустимое соотношение оригинального и заимствованного текста в письменных работах обучающихся определяется требованиями к оформлению доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) на государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

## **5. Порядок проведения проверки оригинальности НКР**

5.1. Управление информационных технологий СПбГЭТУ «ЛЭТИ» (далее УИТ) предоставляет каждому секретарю государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) права доступа к системе «Антиплагиат.ВУЗ» уровня супервизора.

5.2. Аспирант в установленный Положением о ГИА СПбГЭТУ «ЛЭТИ» срок предоставляет на проверку секретарю ГЭК электронную версию научного доклада в виде единого документа в одном из форматов \*.doc, \*.docx, \*.pdf. Имя файла присваивается в соответствии с установленным правилом (Приложение 1).

5.3. Возможна предварительная самостоятельная проверка работы обучающихся на сайте [antiplagiat.ru](http://antiplagiat.ru). При самостоятельной проверке в системе [antiplagiat.ru](http://antiplagiat.ru) следует знать, что процент оригинального текста будет выше, чем при проверке в системе «Антиплагиат.ВУЗ», так как в последнем случае проверка производится по большему числу источников. В случае неоднократных предварительных проверок название файла не должно меняться, иначе при последующих проверках может быть получен отрицательный результат.

5.4. При представлении секретарю ГЭК аспирант заполняет два заявления:  
- Заявление о готовности к проверке текста научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) в системе «Антиплагиат.ВУЗ» (Приложение 2), в котором он подтверждает отсутствие в нем элементов плагиата и свою информированность о настоящем Временном положении и о возможных мерах в случае обнаружения плагиата;

- Заявление о согласии на размещение текстов НКР и научного доклада в электронно-библиотечной системе (Приложение 3), в котором он дает согласие на размещение его НКР и научного доклада в электронно-библиотечной системе СПбГЭТУ «ЛЭТИ» с учетом изъятия производственных, технических,

экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя. Заявление согласовывается с научным руководителем аспиранта.

5.5. Секретарь ГЭК выполняет проверку текста научного доклада на оригинальность в системе «Антиплагиат.ВУЗ».

5.6. При положительном результате проверки делается отметка в Протоколе проверки научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) на самостоятельность выполнения (Приложение 4), который заводится на каждую выпускную академическую группу. Отчеты в формате системы «Антиплагиат.ВУЗ» в электронном виде хранятся вместе с полными электронными версиями научных докладов.

5.7. При отрицательном результате проверки текста научного доклада вместе с отчетом в формате системы «Антиплагиат.ВУЗ» передается комиссии в составе заведующего выпускающей кафедрой, научного руководителя аспиранта и секретаря ГЭК. Комиссия проводит анализ отчета и принимает одно из двух решений:

а) Признать текст научного доклада оригинальным и допустить к защите. В этом случае дальнейшие действия соответствуют п. 5.6.

б) Вернуть текст научного доклада аспиранту на исправление. В этом случае аспирант должен сделать необходимые исправления и представить текст научного доклада в установленный заведующим кафедрой срок для повторной проверки. После повторной проверки комиссия в том же составе принимает решение о допуске (недопуске) к представлению научного доклада на ГИА.

Решение комиссии оформляется протоколом (Приложение 5).

В особо сложных случаях решение может приниматься на заседании выпускающей кафедры и оформляться выпиской из протокола заседания.

5.8. При допуске аспиранта к представлению научного доклада заведующий кафедрой одновременно визирует заявление обучающегося о его согласии на размещение текстов НКР и научного доклада в электронно-библиотечной системе. Завизированное заявление передается секретарю ГЭК.

5.9. Итоговые результаты проверки отражаются в Протоколе проверки, который представляется к заседанию ГЭК ее секретарем.

5.10. Электронные версии НКР и научного доклада, а также рецензий и отчета о проверке в системе «Антиплагиат. ВУЗ» передаются секретарю ГЭК для подготовки к размещению в электронно-библиотечной системе.

Секретарь ГЭК:

а) сохраняет в электронном виде полные версии научных докладов, НКР, рецензии и отчет о проверке в системе «Антиплагиат. ВУЗ» формате \*.pdf на цифровом носителе и передает на хранение на выпускающую кафедру;

б) осуществляет изъятие из электронных копий научных докладов отдельных разделов в соответствии с заявлением обучающегося;

в) после изъятия отдельных разделов сохраняет научные доклады аспирантов, получивших положительную оценку на государственном аттестационном испытании, на цифровой носитель для передачи в библиотеку СПбГЭТУ «ЛЭТИ».

## **6. Порядок размещения текстов НКР и научных докладов в электронно-библиотечной системе СПбГЭТУ «ЛЭТИ»**

6.1. Размещению в электронно-библиотечной системе СПбГЭТУ «ЛЭТИ» подлежат НКР и научные доклады аспирантов, получивших положительную оценку на государственном аттестационном испытании.

6.2. Секретарь ГЭК передает ответственному сотруднику библиотеки СПбГЭТУ «ЛЭТИ» следующие документы:

– Акт приемки-передачи электронных копий НКР и научных докладов об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) (Приложение 6).

– Готовые к размещению электронные копии НКР и научных докладов.

– Заявления обучающихся о согласии на размещение в ЭБС.

6.3. В установленные сроки электронные копии НКР и научных докладов размещаются в разделе электронно-библиотечной системы, доступном по ссылке <http://lib.eltech.ru/>.

6.4. После размещения НКР и научных докладов секретарь ГЭК сохраняет электронные копии НКР и научных докладов во внутреннем хранилище СПбГЭТУ «ЛЭТИ» и включает их в поисковый индекс системы «Антиплагиат.ВУЗ».

## **7. Ответственность сторон**

7.1. Обучающийся несет ответственность за самостоятельность выполнения НКР и текста научного доклада, идентичность их электронных и бумажных форм и своевременное представление на проверку научному руководителю.

7.2. Научный руководитель аспиранта несет ответственность за своевременное представление отзыва на НКР с учетом результатов проверки на

самостоятельность выполнения научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

7.3. Секретарь ГЭК несет ответственность за проверку текста научного доклада аспиранта в установленные сроки, предоставление полного отчета о проверке научному руководителю аспиранта и за полноту материалов, передаваемых библиотеке СПбГЭТУ «ЛЭТИ» по акту сдачи-приемки электронных копий НКР и научных докладов.

7.4. Лица, получившие в силу исполнения служебных обязанностей доступ к системе «Антиплагиат.ВУЗ», несут ответственность за неразглашение логина и пароля.

7.5. Работники, имеющие доступ к электронно-библиотечной системе, несут ответственность за несанкционированный доступ к размещенным текстам научных докладов об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

**Приложение 1 Правила присвоения имени файла с электронной копией НКР и научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)**

Имя файла должно содержать:

- четырехзначный год выпуска (YYYY)
- аббревиатуру НД
- индивидуальный номер аспиранта (BBBBBB)
- фамилию аспиранта (NNNNNNN)

Пример: Научный доклад 2020 г аспиранта группы 4934 Иванова с номером студ. билета 123456 сохраняется в файле

2020НД123456ИВАНОВ.pdf

Файл с текстом НКР этого аспиранта должен быть сохранен в файле с именем

2020НКР123456ИВАНОВ.pdf

Отзыв научного руководителя аспиранта должен быть сохранен в файле с именем

2020Отзыв\_НР123456ИВАНОВ.pdf

Рецензия первого рецензента должна быть сохранена в файле с именем

2020Рецензия1\_123456ИВАНОВ.pdf

Рецензия второго рецензента должна быть сохранена в файле с именем

2020Рецензия2\_123456ИВАНОВ.pdf

**Приложение 2 Заявление о готовности к проверке научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) в системе «Антиплагиат.ВУЗ»**

Заведующему кафедрой

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Я,

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

Аспирант группы \_\_\_\_\_

заявляю, что в моем научном докладе об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) на тему:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

не содержится элементов плагиата, отсутствуют изменения, направленные на обход алгоритмов проверки системы «Антиплагиат.ВУЗ» (замена отдельных букв кириллического алфавита на буквы латинского алфавита, использование невидимых символов и другие способы).

Все прямые заимствования из печатных и электронных источников имеют соответствующие ссылки.

Я ознакомлен(а) с действующим в Университете «Положением о проверке на объем заимствования текстов научных докладов об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) и их подготовке к размещению в электронно-библиотечной системе СПбГЭТУ «ЛЭТИ», согласно которому обнаружение плагиата является основанием для недопуска научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) к рассмотрению в Государственной экзаменационной комиссией.

Дата

Подпись



**Приложение 3. Заявление о согласии на размещение НКР и научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) в электронно-библиотечной системе СПбГЭТУ «ЛЭТИ»**

Заведующему кафедрой

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Я,

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

аспирант группы \_\_\_\_\_

даю согласие на размещение моих НКР и научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) на тему:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

в электронно-библиотечной системе СПбГЭТУ «ЛЭТИ».

Изъятию перед размещением подлежат следующие разделы НКР и научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации):

Разделы НКР и/или научного доклада	Причина изъятия
1.	
2.	
3.	
4.	

Дата

Подпись

Согласовано:

Научный руководитель аспиранта \_\_\_\_\_ Подпись  
(уч. степень, должность, ФИО)

**Приложение 4. Протокол проверки текстов научных докладов об основных результатах подготовленных научно-квалификационных работ (диссертаций) на самостоятельность выполнения**

Факультет:

Кафедра

Группа

№	ФИО	Тема	Эксперт	% оригинальности	подпись	примечания
1						
2						
3						
4						
5						

Секретарь ГЭК

\_\_\_\_\_ /ФИО/

**Приложение 5: Форма протокола заседания комиссии по рассмотрению отчета о проверке научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)**

ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_

Заседания комиссии по рассмотрению отчета о проверке научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) аспиранта гр. ХХХХ Петрова Ивана Николаевича

Комиссия в составе: председателя ФИО, зав. каф. \_\_\_\_  
и членов ФИО, доц. каф. \_\_\_\_  
ФИО, доц. каф. \_\_\_\_

рассмотрела текст научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) аспиранта гр. ХХХХ  
ФИО \_\_\_\_\_

на тему: « \_\_\_\_\_ »  
\_\_\_\_\_»

и отчет о проверке текста данного научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) системой «Антиплагиат.ВУЗ».

- Решение комиссии: а) признать научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) аспиранта ФИО оригинальным  
б) направить научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) аспиранта ФИО на исправление.  
в) научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) аспиранта ФИО к представлению на государственное итоговое испытание не допускать

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_ /ФИО/

Члены комиссии \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Приложение 6: Форма акта приемки-передачи электронных копий НКР и научных докладов об основных результатах подготовленных научно-квалификационных работ (диссертаций)**

**АКТ**

**приемки-передачи электронных копий НКР и научных докладов об основных результатах подготовленных научно-квалификационных работ (диссертаций)**

Санкт-Петербург

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

Мы, нижеподписавшиеся, со стороны кафедры \_\_\_\_\_,  
и со стороны библиотеки СПбГЭТУ «ЛЭТИ» \_\_\_\_\_,  
составили настоящий акт о том, что \_\_\_\_\_  
передает, а \_\_\_\_\_, принимает  
электронные копии НКР и научных докладов об основных результатах подготовленных научно-квалификационных работ (диссертаций) вместе с заявлениями о согласии на размещение в ЭБС в количестве \_\_\_\_\_ аспирантов группы \_\_\_\_\_, обучающихся по направлению 00.06.01 – «\_\_\_\_\_», направленности 00.00.00 – «\_\_\_\_\_», по следующему списку:

№№	Автор	Наименование	Имя файла

Копии передал:

Копии принял:

\_\_\_\_\_