

**Положение о студенческом кураторстве
в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего
профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный
электротехнический университет «ЛЭТИ» им.В.И.Ульянова (Ленина)»**

1. Общие положения.

1.1. В целях настоящего Положения под «студенческим кураторством» понимается деятельность студентов старших курсов по адаптации первокурсников в вузовской среде.

Синоним – наставничество.

1.2. Целью функционирования системы студенческого кураторства является решение проблем адаптации студентов к условиям обучения в ВУЗе и передача сложившихся в ВУЗе традиций.

1.3. В своей деятельности студенческий куратор (далее - куратор) руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- федеральным законом РФ «Об образовании» № 3266-1 от 10 июля 1992 года,
- федеральным законом РФ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» № 125-ФЗ от 22 августа 1996 г.;

- постановлением Верховного Совета Российской Федерации «Об основных направлениях государственной молодёжной политики в Российской Федерации» № 5090-1 от 03 июня 1993 г.;

- письмом Министерства образования Российской Федерации N 30-55-181/16 от 20 марта 2002 г. «Рекомендации по организации внеучебной работы со студентами в образовательном учреждении высшего профессионального образования»;

- законом РФ «Основы законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан» № 5489-1 от 22 июля 1993 г.;

- другими федеральными законами, актами Президента РФ, Правительства РФ, Минобразования РФ, органов государственной власти Санкт-Петербурга;

- Уставом университета;

- Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся в СПбГЭТУ;

- соглашением между Государственным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный электротехнический университет «ЛЭТИ» им.В.И.Ульянова (Ленина)» и профсоюзной организацией студентов и аспирантов СПбГЭТУ «ЛЭТИ»

- настоящим Положением;

- решениями Ученого совета университета, приказами ректора, иными локальными нормативными актами.

1.4. Отбор кураторов и сопровождение их деятельности осуществляют Управление по воспитательной и социальной работе при взаимодействии с профсоюзной организацией студентов и аспирантов СПбГЭТУ, деканатами факультетов и другими подразделениями университета.

2. Порядок формирования системы студенческого кураторства

2.1. Куратором может быть студент:

- обучающийся в СПбГЭТУ на 4 курсе бакалавриата, 1 или 2 курсах магистратуры;
- не имеющий академической задолженности по итогам сессии (в противном случае куратор автоматически освобождается от выполнения своих обязанностей),

2.2. В целях организации работы студенческих кураторов на факультете определяется куратор – координатор факультета.

В целях организации работы студенческих кураторов университета определяется куратор – координатор проекта.

Назначение на должность координатора факультета и координатора проекта осуществляется с учётом мнения профсоюзной организации студентов и аспирантов СПбГЭТУ.

2.3. Студенческие кураторы закрепляются за группой приказом ректора университета по представлению начальника управления по воспитательной и социальной работе (УВиСР).

Кандидатуры студенческих кураторов согласовываются с деканатами.

При определении кандидатуры куратора может учитываться вклад студента в общественную жизнь университета, рекомендации преподавателей и руководителей студенческих общественных организаций, а также иные факторы.

2.4. Управление по воспитательной и социальной работе:

- организует работу кураторов,
- обеспечивает сбор и обобщение результатов деятельности кураторов,
- оказывает помощь кураторам, в организации семинаров по методическим, теоретическим и практическим вопросам организации воспитательного процесса в группе, на факультете, в университете,
- привлекает специалистов из разных областей для повышения квалификации кураторов.
- содействует материально-техническому обеспечению деятельности студенческих кураторов.

2.5. Профсоюзная организация студентов и аспирантов СПбГЭТУ, комиссия по учёбе и науке профкома студентов и аспирантов (далее – Комиссия по учёбе и науке):

- содействует работе студенческих кураторов посредством материальных и организационных ресурсов,
- организует взаимодействие кураторов с органами профсоюзной организации студентов и аспирантов и общественными организациями университета,
- взаимодействует с Управлением по воспитательной и социальной работе по вопросам отбора кураторов и сопровождения их деятельности.

2.6. Деканаты факультетов:

- содействуют кураторам в осуществлении их деятельности, обеспечивают участие кураторов в работе учебных аттестационных комиссиях факультетов и дисциплинарной комиссии, а также решении иных вопросов, соответствующих функциям, задачам и правам студенческих кураторов,

3. Функции и задачи студенческих кураторов.

3.1. Функциями студенческих кураторов являются:

3.1.1. *Организационная функция:*

- содействие в обеспечении участия студентов в мероприятиях факультета и университета;

- координация работы группы с деятельностью других подразделений университета;
- приобщение к корпоративной культуре (содействие в организации посещения музеев СПбГЭТУ и т.п.)
- выявление активных студентов с последующим привлечением их к участию в различных сферах университетской жизни;
- содействие информационному обеспечению группы и обмену опытом.

3.1.2. Воспитательная функция:

- воспитание ответственного отношения к учебе и общественно-полезному труду;
- формирование сплочённого студенческого коллектива и воспитание личности, умеющей согласовывать свои интересы с интересами коллектива;
- профилактика асоциального поведения студентов.

3.1.3. Методическая функция куратора:

- обучение студентов навыкам организаторской деятельности, умению работать в коллективе;
- планирование воспитательной работы с группой; оказание методической помощи по организации самообразования и свободного времени студентов.

3.2. Задачами студенческого куратора являются:

3.2.1. Помощь студентам в процессе овладения профессиональными знаниями.

- оказание помощи в правильном распределении учебного времени в течение семестра;
- содействие студентам при необходимости организации дополнительных занятий для группы (или отдельным её студентам) по определенным дисциплинам;
- консультации студентам при составлении графиков экзаменационных сессий;
- передача опыта прогрессивных методов подготовки к экзаменам.

3.2.2. Помощь студентам в интегрировании в социальную систему ВУЗа:

- информирование студентов о возможностях (общественных, социальных, материальных) предоставляемых ВУЗом и Профсоюзом.
- проведение собраний студенческой группы и личное участие в них.
- информирование студентов о структуре ВУЗа и особенностях работы различных его отделов.

3.3. Оказание помощи деканату (по согласованию) в вопросах контроля за посещаемостью занятий и дисциплины студентов.

3.4. Оказание помощи студентам в выборе направлений подготовки и кафедры для обучения в вузе.

3.4. Участие в обсуждении вопросов, касающихся как группы в целом, так и отдельных студентов на кафедре (куратор группы) и в деканате (куратор факультета).

4. Права и обязанности студенческих кураторов Работа студенческих кураторов

4.1. Кураторы осуществляют курирование групп 1 и 2 курсов.

4.2. В своей работе куратор взаимодействует:

- с группой в целом через старост и профоргов групп, а также посредством организации общих собраний группы или участия в работе таких собраний,
- со студентами группы индивидуально (по необходимости).

4.3. Не менее одного раза в семестр куратор предоставляет печатный экземпляр отчета о проделанной работе куратору своего факультета.

4.4. Студенческий куратор имеет следующие права:

4.4.1. Вносить предложения по организации воспитательной работы на факультете (в университете);

4.4.2. На предоставление аудитории для проведения собраний с группой (куратор факультета вправе самостоятельно обращаться в учебно-организационный отдел для получения аудитории);

4.4.3. Получать методическую и информационную поддержку своей деятельности в деканате, Управлении образовательных программ, Управлении по воспитательной и социальной работе, а также в профсоюзном комитете студентов и аспирантов;

4.4.4. Обращаться в деканат с предложениями по вопросам организации учебного процесса;

4.4.5. Участвовать в работе учебных аттестационных комиссий факультетов и дисциплинарной комиссии университета.

4.4.6. Посещать мероприятия, участниками которых являются студенты группы;

4.5. Студенческий куратор обязан:

4.5.1. Осуществлять свою деятельность по согласованию с Управлением по воспитательной и социальной работе;

4.5.2. Проявлять интерес к вопросам:

- успеваемости группы и отдельных студентов в частности;

- взаимоотношений студентов с профессорско-преподавательским составом;

- посещаемости занятий, как группы, так и отдельных студентов;

- существующих проблем, связанных с материальным положением, семейными обстоятельствами отдельных студентов или их физического здоровья (при согласии студента группы);

- о желании студентов заниматься той или иной областью общественной деятельности в вузе;

- участию студентов в научно-исследовательской работе.

4.5.3. Доводить до сведения студентов информацию об университетских мероприятиях;

4.5.4. В случаях нарушений студентами правил внутреннего распорядка в университете и общежитиях принимать участие в разрешении конфликтов и осуществлении воспитательной работы с обучающимися;

4.5.5. Вести журнал куратора.

В результате своей деятельности кураторы имеют право обращаться к руководству кафедры, факультета, университета и общественных организаций вуза по вопросам совершенствования учебного процесса, оказания материальной поддержки, и иным вопросам, соответствующим профилю их деятельности.

4.6. Работа студентов – магистров в статусе студенческого куратора, по согласованию с выпускающей кафедрой может быть засчитана в качестве педагогической практики.

4.7. Организация деятельности студенческого куратора должна строиться на основе элементов системы воспитательной работы, а именно: адаптации первокурсников к университетской жизни; гражданского, патриотического, духовно-нравственного воспитания; пропаганды и внедрения физической культуры и здорового образа жизни; проведения встреч, бесед, семинаров направленных на профилактику

асоциального поведения; форм поощрения студентов за достижения в учёбе и внеучебной деятельности и порицания за нарушения правил внутреннего распорядка университета.

5. Контроль работы студенческих кураторов.

5.1. Работа кураторов на факультете проводится под руководством координатора факультета. Взаимодействие кураторов на уровне университета организует координатора проекта.

5.2. Координатор проекта:

- осуществляет координацию деятельности кураторов (координаторов факультета) при их взаимодействии с подразделениями университета,
- организует работу кураторов для участия в мероприятиях, проводимых в рамках деятельности, регламентированной настоящим Положением,
- осуществляет периодический сбор и обобщение информации о деятельности кураторов, готовит рекомендации, в том числе по мерам административного характера, направленные на совершенствование системы студенческого кураторства.

5.3. Координатор факультета контролирует работу кураторов групп своего факультета и отчитывается о проделанной работе перед начальником УВиСР и председателем комиссии по учёбе и науке, а также информирует деканат о состоянии дел в отдельных группах.

5.4. Результаты работы кураторов обобщаются начальником УВиСР и предоставляются проректорам по направлениям.

5.5. Для контроля работы кураторов, профсоюзный комитет студентов и аспирантов ежегодно проводит независимое анкетирование студентов.