

Копия верна

Проректор по учебной работе

Утверждено решением
Ученого совета СПбГЭТУ «ЛЭТИ»
от 27.04.2017 (протокол № 6)

Введено в действие
приказом ректора
от 04.05.2017 № 1384



Павлов В.И.

ВРЕМЕННОЕ ПОЛОЖЕНИЕ о системе личных кабинетов обучающихся в СПбГЭТУ «ЛЭТИ»

1. ОСНОВНЫЕ СОКРАЩЕНИЯ, ПОНЯТИЯ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ

ЭИОС – электронная информационно-образовательная среда;

ЭОР – электронный образовательный ресурс.

ЭИОС – совокупность информационных, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, электронных информационных и образовательных ресурсов для реализации образовательной и других видов деятельности образовательной организации.

ЭОР – средства (возможности, источники), представленные в электронном виде, призванные обеспечивать образовательный процесс, содержащие учебную информацию и (или) методику обучения. Электронные образовательные ресурсы разрабатываются с целью повышения эффективности учебного процесса, создания учебно-методических материалов, обеспечивающих качество профессиональных образовательных программ направлений подготовки (специальностей).

Система личных кабинетов обучающихся – совокупность электронных защищенных сервисов, предназначенных для хранения и передачи информации между участниками образовательного процесса, а также для доступа к другим элементам ЭИОС Университета.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящее Положение устанавливает:

- порядок пользования системой личных кабинетов ЭИОС в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный электротехнический университет «ЛЭТИ» им. В.И. Ульянова (Ленина)» (далее – Университет, СПбГЭТУ «ЛЭТИ»);
- организацию, условия и порядок функционирования системы личных кабинетов;
- требования к размещаемой информации;
- требования к техническому и информационному сопровождению функционирования личных кабинетов;
- требования к аутентификации пользователей личных кабинетов;
- способы и порядок поддержки пользователей личных кабинетов.

2.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 09.01.2014 № 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, реализуемыми в Университете;
- Временным положением об электронной информационно-образовательной среде СПбГЭТУ «ЛЭТИ»;
- иными локальными нормативными актами Университета.

3. ЦЕЛИ СОЗДАНИЯ ЛИЧНЫХ КАБИНЕТОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Целями создания системы личных кабинетов обучающихся являются:

- обеспечение доступа к ЭОР, указанным в рабочих программах;
- отображение хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- формирование электронного портфолио обучающегося. Порядок формирования электронного портфолио обучающегося определяется соответствующим локальным нормативным актом Университета;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

3.2. Личные кабинеты пользователей ЭИОС не предназначены для хранения конфиденциальной информации.

4. ПОРЯДОК ДОСТУПА К ЛИЧНОМУ КАБИНЕТУ

4.1. Доступ в личный кабинет осуществляется через официальный сайт СПбГЭТУ «ЛЭТИ» <http://www.eltech.ru> по соответствующей ссылке.

4.2. Для аутентификации пользователей (обучающихся Университета) используются учетные записи, созданные для доступа к ЭИОС Университета.

4.3. Создание учетных записей (логин и пароль) для доступа к ЭИОС Университета осуществляется ответственными работниками Управления информационных технологий.

4.4. Выдачу личных учетных данных обучающимся осуществляют работники деканатов при личном обращении обучающегося.

4.5. В случае отчисления обучающегося соответствующая учетная запись блокируется.

5. ПОРЯДОК РАЗМЕЩЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ В ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ

5.1. Информация в личном кабинете размещается централизованно при создании личного кабинета на основании данных информационных систем или вносится самим пользователем с использованием логина и пароля.

5.2. При внесении информации пользователь несет ответственность за правильность размещения и достоверность данных.

5.3. В личном кабинете обучающегося может размещаться следующая информация:

- информация личного характера (дата рождения, приказы о переводах, назначении стипендии);
- сведения об условиях обучения (бюджет/контракт/целевой);
- семестровые учебные планы;
- информация о промежуточной аттестации (электронная зачетная книжка);
- материалы портфолио, в том числе работы обучающегося (публикации, статьи, результаты олимпиад, конкурсов, грамоты, благодарственные письма и т. п.), а также рецензии и оценки этих работ со стороны любых участников образовательного процесса;
- информация об адресе электронной почты для возможности взаимодействия между участниками образовательного процесса;
- другая информация.

5.4. При расширении функционала системы личных кабинетов могут быть добавлены иные электронные ресурсы.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение утверждается, изменяется, дополняется или прекращает свое действие решением Ученого совета Университета.