



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный электротехнический университет
«ЛЭТИ» им. В.И. Ульянова (Ленина)»
(СПбГЭТУ «ЛЭТИ»)

ПРИКАЗ

14.04.2015

№

921

**О выплате вознаграждения авторам служебных изобретений,
полезных моделей, промышленных образцов**

В целях повышения творческой активности и заинтересованности работников и обучающихся Университета в практическом использовании создаваемых результатов интеллектуальной деятельности, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о выплате вознаграждения авторам служебных изобретений, полезных моделей, промышленных образцов (далее – Положение).

2. Для целей применения Положения установить следующие базовые значения единовременного вознаграждения авторам:

2.1. за создание служебного изобретения и получение Университетом прав на него - 20 (двадцать) тысяч рублей;

2.2. за создание служебной полезной модели и получение Университетом прав на нее - 10 (десять) тысяч рублей;

2.3. за создание служебного промышленного образца и получение Университетом прав на него - 10 (десять) тысяч рублей;

2.4. за использование служебного изобретения, служебной полезной модели или служебного промышленного образца в деятельности Университета – 30 (тридцать) тысяч рублей.

3. Установить базовое значение вознаграждения авторам служебного изобретения, служебной полезной модели, служебного промышленного образца за распоряжение Университетом исключительным правом на такой результат интеллектуальной деятельности по лицензионному договору или договору об отчуждении исключительного права – в размере 40% от суммы дохода, полученного Университетом по соответствующему договору после уплаты налога на прибыль.

4. Определить источником выплаты вознаграждения:

4.1. за создание служебного РИД и получение Университетом прав на него:

а) в случае, если получение патента на служебный РИД, либо принятие решения о сохранении служебного РИД в тайне, либо передача права на получение патента на служебный РИД другому лицу осуществилось в период выполнения проекта (темы), в рамках которого служебный РИД создан, - средства соответствующего проекта (темы).

б) в случае, если получение патента на служебный РИД, либо принятие решения о сохранении служебного РИД в тайне, либо передача права на получение патента на

служебный РИД другому лицу осуществилось по завершении проекта (темы), в рамках которого служебный РИД был создан, - средства централизованного фонда материального поощрения;

4.2. за распоряжение Университетом исключительным правом на служебный РИД – средства, полученные по соответствующему договору;

4.3. за использование Университетом служебного РИД – доходы от того вида деятельности, в котором используется РИД.

5. Директору ЦКТТ Терентьевой И.С. руководствоваться в своей работе утвержденным Положением.

6. Главному бухгалтеру Иванушкиной Л.М. обеспечить выплату вознаграждения авторам служебных изобретений, полезных моделей, промышленных образцов в соответствии с порядком, установленным Положением.

7. Работникам Университета в своей деятельности руководствоваться утвержденным Положением.

8. Отменить действие приказа № 568 от 31.03.2009 г. «О распределении лицензионных платежей и выплате вознаграждения авторам» в отношении служебных изобретений, полезных моделей, промышленных образцов.


9. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на проректора по научной работе Шестопалова М.Ю.

Ректор университета



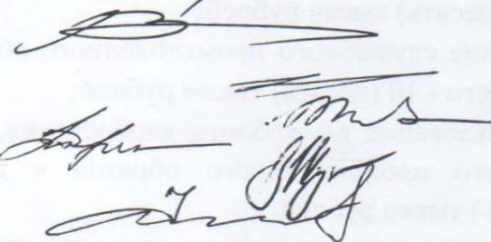
В.М.Кутузов

Приказ вносит:
Проректор по научной работе



М.Ю.Шестопалов

Согласовано:
Первый проректор
Главный бухгалтер
И.о. начальника УИД
Директор ЦКТТ
Начальник ОК
Начальник Юр. отдела



В.Н.Шелудько
Л.М.Иванушкина
Н.Г.Рыжов
И.С.Терентьева
В.Н. Шубинский
И.П. Федорова

Приказ размножить в 150 экз. и разослать: ректорат – 5 экз., УНИ, УИД, УВП, ЦКТТ, ЦМ, Технопарк, УПБУиФК, ОК, Юр.отдел, кафедры, канцелярия, *аи р.*

Золж. 148. Сер. 150 экз. 15.04.15

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора СПбГЭТУ «ЛЭТИ»
от 14.04.2015 № 921

ПОЛОЖЕНИЕ
о выплате вознаграждения авторам служебных
изобретений, полезных моделей, промышленных образцов

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение определяет условия и порядок выплаты вознаграждения авторам изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, на которые федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный электротехнический университет «ЛЭТИ» им. В.И. Ульянова (Ленина)» (далее – Университет) получило право в силу служебного характера этих изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, а также порядок заключения договоров, служащих основанием для выплаты такого вознаграждения.

1.2. Принятие решений по вопросам заключения договоров и выплаты вознаграждения в соответствии с настоящим Положением осуществляют ректор, проректор Университета, имеющие соответствующие полномочия (далее – Проректор).

1.3. Полномочия по администрированию процедуры заключения и исполнения договоров о выплате вознаграждения, установленных настоящим Положением, возлагаются на Центр коммерциализации и трансфера технологий (ЦКТТ) Управления инновационной деятельности (далее – Уполномоченное подразделение).

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. *РИД* – результат интеллектуальной деятельности, к которому для целей настоящего Положения отнесены изобретения, полезные модели, промышленные образцы.

2.2. *Автор* – работник или обучающийся Университета либо иное лицо, творческим трудом которого создан РИД.

2.3. *Служебное изобретение, служебная полезная модель, служебный промышленный образец* (далее – *служебный РИД*) – соответственно изобретение, полезная модель или промышленный образец, хотя бы одним из Авторов которого является работник Университета, создавший изобретение, полезную модель, промышленный образец в связи с выполнением своих трудовых обязанностей или конкретного задания Университета как работодателя, и на которое Университет получил право в соответствии с п. 3 ст. 1370 Гражданского кодекса Российской Федерации (ГК РФ).

2.4. *Автор служебного РИД* – работник Университета, создавший служебный РИД, в связи с выполнением своих трудовых обязанностей или конкретного задания Университета как работодателя.

2.5. *Договор о выплате вознаграждения* – договор между Университетом и Автором(ами) служебного РИД в соответствии с п. 4 ст. 1370 ГК РФ, предусматривающий обязанность Университета выплачивать Автору(ам) служебного РИД вознаграждение на условиях и в порядке, установленных данным договором.

2.6. *Использование служебного РИД* – использование служебного РИД, на который Университетом получен патент, в уставной деятельности Университета в соответствии с пунктами 2, 3 ст. 1358 ГК РФ.

2.7. *Распоряжение исключительным правом на служебный РИД* – отчуждение Университетом исключительного права на служебный РИД, патент на который принадлежит Университету, по договору другому лицу или предоставление другому лицу права использования служебного РИД в установленных лицензионным договором пределах в соответствии со статьями 1365 и 1367 ГК РФ.

3. ВИДЫ ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ, ОСНОВАНИЯ И УСЛОВИЯ ВЫПЛАТЫ

3.1. Настоящим Положением предусматриваются следующие виды вознаграждения Авторам служебных РИД:

- за создание служебного РИД и получение Университетом прав на него;
- за распоряжение университетом исключительным правом на служебный РИД;
- за использование университетом служебного РИД.

3.2. Основанием для выплаты Автору(ам) всех видов вознаграждения, определенных п. 3.1 настоящего Положения, является договор о выплате вознаграждения, заключенный между Университетом и Автором(ами) служебного РИД, а в случае отсутствия договора – приказ ректора Университета о выплате вознаграждения по иным основаниям с назначением размера и порядка выплаты вознаграждения.

3.3. Вознаграждение за создание служебного РИД и получение Университетом прав на него выплачивается при условии подачи заявки и получения патента на служебный РИД Университетом (в том числе совместно с другим(и) лицом(ами)), либо принятия Университетом решения о сохранении служебного РИД в тайне, либо передачи права на получение патента на служебный РИД другому лицу.

Соответственно документами, подтверждающими возникновение оснований для выплаты такого вознаграждения, являются:

- патент на служебный РИД, выданный на имя Университета в установленном законом порядке, либо
- приказ ректора Университета об установлении режима коммерческой тайны в отношении служебного РИД, либо
- договор о передаче Университетом права на подачу заявки и получение патента на служебный РИД другому лицу.

3.4. Вознаграждение за распоряжение исключительным правом на служебный РИД выплачивается при условии получения Университетом дохода по заключенному Университетом лицензионному договору, либо договору об отчуждении исключительного права на служебный РИД, патент на который принадлежит Университету.

Соответственно документами, подтверждающими возникновение оснований для выплаты вознаграждения за распоряжение исключительным правом на служебный РИД, являются лицензионный договор о предоставлении права использования служебного РИД либо договор об отчуждении исключительного права на служебный РИД, зарегистрированные в установленном законом порядке.

3.5. Вознаграждение за использование служебного РИД выплачивается при условии установление факта использования служебного РИД в Университете.

Документом, подтверждающим факт использования служебного РИД в Университете, является утвержденный в установленном порядке Акт об использовании служебного РИД, в котором указывается способ использования РИД. Акт об использовании служебного РИД готовит Комиссия по установлению факта использования результатов интеллектуальной деятельности в Университете в соответствии с пунктами 3 и 4 ст. 1358 ГК РФ.

4. РАЗМЕР И ИСТОЧНИКИ ВЫПЛАТЫ ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ

4.1. Размер отдельных видов вознаграждения, предусмотренных настоящим Положением, определяется в договоре о выплате вознаграждения между Университетом и Автором(ами) в отношении одного служебного РИД.

4.2. В случае если Автор(ы) служебного РИД более одного, распределение вознаграждения между ними прописывается в договоре о выплате вознаграждения. При этом Авторы могут изменить распределение вознаграждения, представив Университету соответствующее соглашение не позднее даты передачи в УПБУиФК Университета представления на выплату соответствующего вознаграждения, как это определено п. 6.1 настоящего Положения.

4.3. Базовые (минимальные) значения для определения размера указанных видов вознаграждения, включаемые в условия договора о выплате вознаграждения, а также источники выплаты устанавливаются локальными актами Университета.

5. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА О ВЫПЛАТЕ ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ

5.1. При создании служебного РИД Автор(ы) уведомляет(ют) об этом Университет в письменной форме в виде уведомления (Приложение 1) с приложением к нему описания созданного РИД.

Уведомление представляется в Уполномоченное подразделение, которое готовит заключение о статусе РИД как служебного (или неслужебного), целесообразности сохранения прав на созданный РИД за Университетом и возможной форме его правовой охраны.

5.2. На основании заключения Уполномоченного подразделения Проректор в срок один месяц выносит решение о необходимости сохранения за Университетом прав на РИД.

5.3. В случае принятия Проректором решения о сохранении за Университетом прав на созданный РИД, Уполномоченное подразделение в течение одного месяца со дня принятия решения Проректором готовит проект договора о выплате вознаграждения (Приложение 2) на основе установленных в Университете базовых значений для определения размера вознаграждения и организует его подписание.

Со стороны Университета договор о выплате вознаграждения подписывает Проректор.

5.4. В случае если Автор(ы) служебного РИД не согласились с условиями, предложенными в проекте договора о выплате вознаграждения, принятие решения о выплате вознаграждения на других условиях или по иным основаниям возлагается на Проректора.

5.5. Один оригинал договора о выплате вознаграждения хранится в УПБУиФК, и один оригинал – в Уполномоченном подразделении.

6. ВЫПЛАТА ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ

6.1. При наступлении оснований для выплаты одного из видов вознаграждения, предусмотренных настоящим Положением, Уполномоченное подразделение информирует об этом Автор(ов) служебного РИД. В срок не позднее одного месяца готовит и передает в УПБУиФК Университета представление на выплату вознаграждения Автору(ам) служебного РИД (Приложение 3) в соответствии с договором о выплате вознаграждения, а также соглашение о распределении вознаграждения, если оно было представлено Авторами после заключения договора в соответствии с п. 4.2 настоящего Положения.

6.2. При отсутствии договора о выплате вознаграждения Уполномоченное подразделение в указанный срок организует его заключение либо готовит представление о выплате вознаграждения Автору(ам) служебного РИД на основании распоряжения Проректора в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами РФ.